



Ghidul Solicitantului.

Condiții specifice Strategiei de Dezvoltare Locală pentru persoanele în risc de sărăcie și excluziune socială de pe teritoriul Municipiului Dej

Măsura POCU/SDL DEJ/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Ghidul se adresează beneficiarilor eligibili în cadrul POCU 2014-2020, Axa prioritara 5 *Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.vi: Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității, Obiectivul specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.*

Ghidul conține condițiile specifice pentru depunerea de fișe de proiecte la Asociația GAL Dej în contextul Strategiei de Dezvoltare Locală adresate persoanelor în risc de sărăcie și excluziune socială din Municipiul Dej.

VARIANTA FINALA

Ianuarie 2020



GAL DEJ
GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DEJ

Sediul: Municipiul Dej, Str. Ecaterina Teodoroiu nr. 2A, județul Cluj, cod poștal 405200
E-mail: galdej2018@gmail.com Website: www.gald.ro

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

PREAMBUL

Acest document reprezintă un îndrumar pentru elaborarea fișelor de proiecte care vor fi depuse în cadrul apelurilor de proiecte lansate de Asociația Grupul de Acțiune Locală Dej, județul Cluj, Regiunea Nord-Vest pentru Măsura **POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL**. Măsura este prevăzută în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală (SDL) a Municipiului Dej, strategie care vizează persoanele în risc de sărăcie și excluziune socială de pe întreg teritoriul Municipiului Dej, cu accent pe zonele urbane marginalizate (ZUM), cunoscute în comunitate ca: zona Sărata, zona Triaș, zona Dealul Florilor (zona Blocuri G) și zona Competrol.

Propunerile de proiecte care vor fi selectate la nivelul GAL și validate la nivelul Comitetului Comun de Selecție AM POR - AMPOCU, vor fi ulterior dezvoltate în proiecte mature și introduse în sistemul MYSMIS, după lansarea APELURILOR DE PROIECTE POCU/AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.1.

IMPORTANT

Acest ghid conține informații și condiții specifice Măsurii POCU/SDL DEJ/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL. Vă recomandăm ca înainte de a începe completarea fișei de proiect, să vă asigurați că ați parcurs toate informațiile prezentate în acest document, precum și toate prevederile din următoarele documente publicate la adresa <http://mfe.gov.ro/minister/autoritati-de-management/am-pocu/>, secțiunea Implementare Program:

- Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, anexele acestuia și corigendumurile publicate, document denumit și Ghidul General, (inclusiv notele de subsol)-
- GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR pentru cererile de finanțare aferente fișelor de proiect selectate de GAL în cadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.1

Vă recomandăm ca până la data limită de depunere a propunerilor de proiecte la Asociația GAL Dej, să consultați periodic atât pagina de internet a Asociației GAL Dej www.gald.ro, cât și site-ul internet dedicat Programului Operațional Capital Uman (POCU) 2014-2020 situată la adresa <http://mfe.gov.ro/minister/autoritati-de-management/am-pocu/>, pentru a urmări eventualele modificări ale condițiilor generale și/sau specifice, precum și alte comunicări / clarificări pentru accesarea fondurilor în cadrul POR 2014-2020.

Varianta definitivă a Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/SDL DEJ/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL se aproba de Comitetul Director al GAL Dej.

Pentru a facilita procesul de completare și depunere a fișelor de proiect, la sediul Asociației GAL Dej funcționează un birou de informare și îndrumare, unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în clarificarea unor aspecte legate de completarea și pregătirea propunerilor de proiecte. Întrebările relevante și răspunsurile corespunzătoare referitoare la Ghidul solicitantului - Condiții specifice SDL vor fi publicate periodic pe pagina de internet a GAL Dej www.gald.ro

CUPRINS

I. INTRODUCERE	5
I.1. Despre DLRC	5
I.2. Despre STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ	5
I.3. Teritoriul acoperit de SDL și grupuri țintă vizate	6
I.4. Tipuri de măsuri incluse în SDL	7
I.5 ETAPELE PARCURSE DE PROPUNEREA DE PROIECT	9
II. Descrierea măsurii POCU/SDL DEJ/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL	10
II.1. Probleme identificate care vor fi abordate în cadrul măsurii M4	10
II.2. Contribuția măsurii M4 la obiectivele SDL, aria de implementare și rezultate așteptate	14
II.3 Tipul, valoarea apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de fișe de proiecte la nivel GAL	16
II.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili	16
II.5. Perioada de implementare a proiectelor	18
II.6. Tipuri de intervenții și activități eligibile	18
II.7. Grup țintă eligibil	27
II.8. Indicatori și ținte minime	28
II.9. Valoarea minimă și maximă eligibilă a unei fișe de proiect, rata de cofinanțare	34
II.10. Teme secundare și orizontale	35
II.11. Complementaritatea propunerilor de proiecte cu intervențiile POR din cadrul SDL	37
II.11. Sustenabilitatea propunerilor de proiecte	38
II.12. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile	38
III. Reguli pentru acordarea finanțării. Criterii minime de eligibilitate	49
III.1 Eligibilitatea solicitantului/partenerilor – condiții generale și condiții specifice	50
III.2 Capacitatea financiară	51
III.3. Eligibilitatea proiectului și activităților – condiții generale și specifice	51
III.4 Evitarea dublei finanțări	52
III.5 Selecția partenerilor	53
III.6. Autorizații/Acreditări	53

IV.	COMPLETAREA ȘI DEPUNEREA LA GAL A PROPUNERILOR DE PROIECTE.....	54
IV.1.	Completarea propunerii de proiect	54
IV.2.	Depunerea propunerii de proiect.....	56
V.	EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROPUNERILOR DE FIȘE DE PROIECTE.....	56
V.1	Verificarea conformității administrative și eligibilității (etapa CAE)	57
V.2.	Evaluarea criteriilor de priorizare și selecție (etapa ETF).....	57
V.3	Transmiterea pachetului de propuneri de proiecte selectate de către GAL la CCS.....	59
V.4.	Depunerea proiectelor în sistemul informatic MYSMIS.....	60

I. INTRODUCERE

I.1. Despre DLRC

DEZVOLTAREA LOCALĂ PLASATĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII (DLRC) ESTE UN MECANISM DE DEZVOLTARE TERITORIALĂ PROPUȘ DE COMISIA EUROPEANĂ PENTRU PERIOADA DE PROGRAMARE 2014-2020 ÎN VEDEREA COMBATERII SĂRĂCIEI ȘI A EXCLUDERII SOCIALE, DE LA NIVEL URBAN, PRIN STIMULAREA IMPLICĂRII COMUNITĂȚILOR ÎN DEZVOLTAREA LOCALĂ, PRIN FORMAREA UNUI PARTENERIAT LOCAL - GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) ȘI IMPLEMENTAREA UNOR STRATEGII INTEGRATE DE DEZVOLTARE LOCALĂ.

DLRC se bazează pe mobilizarea și implicarea directă a comunităților dezavantajate și a organizațiilor locale, de la nivel urban, pentru a face pași concreți spre diminuarea riscurilor de sărăcie și excludere socială, dezvoltarea lor într-un mod mai inteligent, mai durabil și mai favorabil incluziunii, în concordanță cu obiectivele Strategiei Europa 2020.

Sărăcia și excluderea socială au o conotație multidimensională și multisectorială, prin caracterul profund localizat - existența unor zone care concentrează comunități sărăce cu trăsături comune (din punct de vedere al problemelor economice și sociale, individuale și de grup cu care se confruntă) și, totodată prin caracterul disipat - existența unor categorii sociale de grupuri vulnerabile diverse, distribuite inegal pe teritoriul municipiului, cu probleme acute de sărăcie și discriminare.

În perioada de programare 2014-2020 prin DLRC se propune o abordare integrată și multisectorială a soluționării problemelor cu care se confruntă comunitățile marginalizate și categoriile de persoane vulnerabile, expuse riscului sărăciei și excluderii, realizată prin corelarea și asigurarea complementarității între investițiile în infrastructură finanțate prin intermediul Fondului European de Dezvoltare Regională (FEDR) și măsurile soft, finanțate din Fondul Social European (FSE).

În funcție de nevoile locale identificate, investițiile de tip FEDR vor fi implementate în mod complementar și integrat cu investițiile de tip FSE dedicate populației din teritoriul SDL, măsuri de incluziune socială, formare profesională etc.

I.2. Despre STRATEGIA DE DEZVOLTARE LOCALĂ

PENTRU A FI ÎN MASURĂ SĂ GESTIONEZE PROCESUL DE DEZVOLTARE LOCALĂ A TERITORIULUI VIZAT DE SDL, LA NIVELUL MUNICIPIULUI DEJ A FOST CONSTITUIT UN GRUP DE INITIATIVĂ FORMAT DIN REPREZENTANȚI AI SECTORULUI PUBLIC ȘI PRIVAT, ORGANIZAT ÎN CADRUL GRUPULUI DE ACȚIUNE LOCALĂ (GAL) DEJ.

Strategia de Dezvoltare Locală Dej a fost elaborată în cadrul proiectului “Sprijin pregătitor pentru înființare GAL <<Dej>>și realizare SDL”, finanțat prin PROGRAMUL OPERAȚIONAL

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

CAPITAL UMAN, Axa prioritară 5 - Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.vi: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectivul specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.

Strategia de Dezvoltare Locală este rezultatul unor consultări ample, fără precedent, a tuturor categoriilor de stakeholderi din domeniul serviciilor publice (educație, sănătate, servicii sociale, ocupare) și din domeniul privat. Au fost organizate acțiuni de animare a teritoriului și de mobilizare a persoanelor și organizațiilor care cunosc problemele cu care se confruntă diverse categorii de persoane vulnerabile, dar și persoane din comunitățile vizate de SDL. În cadrul focus-grupurilor tematice au fost implicate persoane atât din rândul comunităților marginalizate, cât și din partea unor instituții relevante, din mediul public, privat și societatea civilă (primarie, AJOFM, ONG-uri, școli, medici de familie, preoți, lideri informali ai romilor, reprezentanți ai unor angajatori, etc.). Acestea au avut ocazia să prezinte problemele cu care se confruntă, cauzele care generează aceste probleme, dar au venit și cu soluții. Totodată, pentru a avea o imagine cât mai reală asupra problemelor din comunitate, s-a realizat un studiu de referință care a avut la bază o cercetare cantitativă, pe baza unui chestionar aplicat unui număr de 367 de gospodării care cuprind aproape 900 de persoane, reprezentând 2,7% din populația municipiului Dej .

Prin SDL se propun o serie de intervenții asupra comunităților marginalizate din municipiul Dej, concentrate în patru zone urbane marginalizate (ZUM) cunoscute la nivel local ca zona Sărata, zona Triaș, zona blocurilor G din Dealul Florilor și zona Competrol, dar și asupra persoanelor din diverse categorii vulnerabile care locuiesc pe teritoriul municipiului Dej. Cele 4 zone au probleme pe toate categoriile care le încadrează în categoria de ZUM, respectiv capital uman, ocupare și locuire, iar în 3 dintre ele populația aparținând minorității roma este de peste 10%, ceea ce le încadrează în rândul comunităților roma.

Obiectivul general al SDL este reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excludere socială în 4 ZUM din municipiul Dej, alături de îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii sociale, îmbunătățirea mediului de viață și creșterea economică în teritoriul SDL.

I.3. Teritoriul acoperit de SDL și grupuri țintă vizate

Comunitatea marginalizată se referă la populația în risc de sărăcie sau excludere socială din una sau mai multe zone urbane marginalizate (ZUM) care, împreună cu zona urbană funcțională din care acestea fac parte, constituie teritoriul SDL, respectiv teritoriul vizat de intervențiile DLRC.

Prin zona urbană funcțională aferentă se înțelege zona existentă în jurul/ în proximitatea ZUM vizate de SDL, având un caracter unitar și funcțional, din punct de vedere social, economic, demografic, cultural.

Măsurile incluse în SDL vizează un grup țintă, format din peste 1700 de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială, din care peste 20% reprezintă locuitori ai ZUM, iar teritoriul vizat de SDL este întreg teritoriul administrativ al municipiului, format din:

- ▶ **ZUM 1 (Sarata) este situată pe teritoriul UTR L, din cadrul PUG.** Include 24 de gospodării cu o populație estimată la 88 de persoane care locuiesc pe str. Sărata de Jos - nr. 2. ZUM 1 este de tip mahala cu case și adăposturi improvizate, situată în partea estică a mun. Dej, într-o zonă periferică cunoscută ca zona Sarata. Este o comunitate roma în care ponderea populației de etnie roma este de 64%. Este amplasată pe un teren al primăriei în care a funcționat o fermă, izolată de zona funcțională prin calea ferată. ZUM 1 conține locuințe sociale amenajate în spațiile administrative și grajdurile fermei și case și adăposturi construite ilegal, improvizate, plasate haotic, una lângă alta.
- ▶ **ZUM 2 (Triaj) este situată pe teritoriul UTR 47 din cadrul PUG.** Include 24 gospodării, cu o populație estimată la 104 persoane, care locuiesc pe str. Macazului (cartier Triaj), numerele 4, 6, 9, 24. ZUM 2 este de tip ghetou în foste colonii muncitorești, cu blocuri tip container, situată în partea de nord - est a municipiului Dej, în care ponderea populației de etnie roma este de 54%, de unde rezultă că ZUM 2 este o comunitate roma.
- ▶ **ZUM 3 (Dealul Florilor) este situată pe teritoriul UTR 8 din cadrul PUG.** Include 42 de gospodării, cu o populație estimată la 74 de persoane care locuiesc pe str. Aurora, Bl. G1 și str. Amurg, Bl. G2. ZUM 3 este o comunitate nonroma localizată în zona de sud a orașului, în Cartierul Dealul Florilor, formată din blocuri în foste colonii muncitorești, care au devenit locuințe sociale.
- ▶ **ZUM 4 (Competrol) este situată pe teritoriul UTR 40 din cadrul PUG.** Include 58 de gospodării cu o populație estimată la 118 persoane care locuiesc pe strada 1 Mai, numerele: nr. 182, 182A, 105, 39, 37, 29, bl. B, C, F, I, M1, K. Este o zonă cu blocuri tip ghetou în foste colonii muncitorești, situată în zona de est a municipiului Dej, iar comunitatea este roma.
- ▶ **ZF - Zona funcțională - restul teritoriului** - este format din zone distincte: o zonă compactă în centrul orașului și areale radiale, conectate la ansamblul compact, precum și areale izolate.
Grupurile - țintă vizate, cu prioritate, sunt: persoane expuse riscului de sărăcie (femeile, tinerii, persoanele din familii cu venituri reduse, persoanele fără adăpost, persoanele vârstnice și persoanele cu dizabilități aflate în situații de dependență sau în risc de excludere socială, copii aflați în situații de risc etc.), precum și persoanele care suferă de forme de dependență (alcool, substanțe interzise etc), victimele violenței domestice, ale traficului de ființe umane și persoanele private de libertate și aflate în perioada de probațiune, precum și persoanele defavorizate aparținând etniei roma.

I.4. Tipuri de măsuri incluse în SDL

Pentru a putea răspunde nevoilor complexe cu care se confruntă comunitățile defavorizate din teritoriul SDL, se impune implementarea de acțiuni integrate și orientate pe nevoile acestora. Sunt vizate acțiuni care combină, în funcție de specificul fiecărei comunități integrarea durabilă pe piața muncii, îmbunătățirea accesului la sistemul de educație și formare, la servicii de sănătate și sociale de bază etc. prin coordonarea acțiunilor prevăzute în Programul Operațional Capital Uman (POCU) cu cele referitoare la infrastructură planificate prin Programul Operațional Regional (POR).

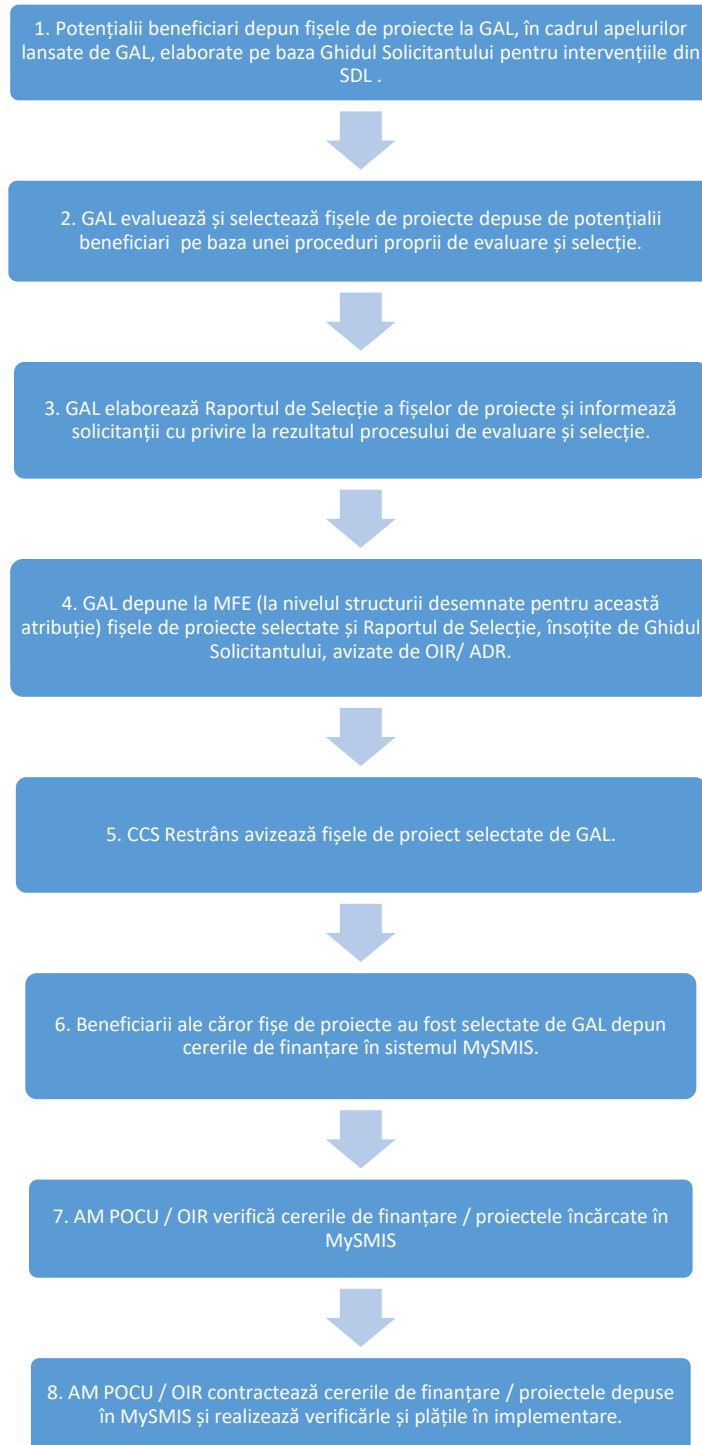
Intervențiile vor viza proiecte integrate, elaborate pe baza nevoilor identificate, fiind planificate:

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- ▶ **măsuri de tip „hard”**, prin investiții în infrastructură - care se finanțează prin AXA PRIORITARĂ 9: *Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban* în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, Prioritatea de Investiții 9.1 - DEZVOLTARE LOCALĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII (DLRC), în următoarele domenii:
 - Investiții în ZUM pentru infrastructura de locuire, pentru mobilitate urbană, utilități de bază la scară mică și în crearea/reabilitarea/modernizarea spațiilor publice urbane
 - Investiții pentru dezvoltarea infrastructurii sociale și comunitare și a întreprinderilor sociale de inserție în teritoriul SDL
 - investiții în infrastructura de educație în ZUM
- ▶ **măsuri de tip „soft” care se finanțează prin Axa Prioritară 5 din POCU 2014-2020 (OS 5.1) în următoarele domenii:**
 - **educație** - creșterea accesului și participării la educația timpurie/învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii;
 - **ocupare** - sprijin pentru accesul și/sau participarea pe piața muncii prin consiliere, orientare, formare profesională, evaluarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal, participarea la programe de ucenicie și stagii, susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont-propru și a economiei sociale de inserție etc;
 - **dezvoltare/furnizare de servicii (sociale/ medicale/ medico-sociale); asistență socială;**
 - **combaterea discriminării sau segregării** - campanii de informare și conștientizare/acțiuni specifice în domeniu, inclusiv implicarea activă/voluntariatul membrilor comunității în soluționarea problemelor cu care se confruntă comunitatea.

Toate aceste măsuri vizează promovarea unei incluziuni active și combaterea discriminării la nivelul grupurilor dezavantajate.

I.5 ETAPELE PARCURSE DE PROPUNEREA DE PROIECT



II. Descrierea măsurii POCU/SDL DEJ/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

II.1. Probleme identificate care vor fi abordate în cadrul măsurii M4

La nivelul teritoriului SDL a Municipiului Dej au fost identificate o serie de probleme cu care se confruntă populația în risc de sărăcie și excluziune socială, pe aspecte legate de ocupare și accesul pe piața muncii, educație, acces la servicii sociale, medicale și socio-medicale, precum și cu o serie de probleme de discriminare, tratament inegal și segregare.

Cercetarea realizată în anul 2017 a evidențiat o serie de probleme pe mai multe paliere. Din multitudinea de probleme identificate, prin Masura 4 vor fi abordate prioritar următoarele categorii de probleme, prin intervenții care să contribuie la îmbunătățirea situației existente a grupurilor țintă și la soluționarea unor probleme cu care acestea se confruntă:

❖ OCUPARE

Problema #1: oportunități reduse de participare pe piața formală a muncii pentru persoanele în risc de sărăcie și excluziune socială din teritoriul SDL cu vârsta peste 16 ani, în special pentru persoanele cu dizabilități și persoanele de etnie roma, cauzate de:

- Nivel redus de educație și calificare;
- Probleme legate de incluziune și adaptabilitatea la locul de muncă pentru persoanele adulte inactive;
- Lipsa serviciilor care să asigure accesibilizarea locurilor de muncă pentru persoanele cu dizabilități;
- Interes scăzut pentru ocuparea unui loc de muncă pe piața formală a muncii; mulți se limitează la prestațiile sociale primite (ajutor social, indemnizație de persoană cu dizabilități, alocații pentru copii, alocație de plasament familial). Folosirea asistaților sociali la munci considerate de aceștia degradante cronicizează scăderea stimei de sine, ducând la forme de trai minimal/primar: hrană, caldură, haine;
- Nivel crescut al muncii la negru sau cu caracter sezonier pentru populația de etnie roma;
- Discriminare manifestată prin refuzul angajatorilor de a angaja populație de etnie roma (este unul din argumentele aduse de aceștia) și lipsa oportunităților de ocupare și a serviciilor suport;
- Număr mare de persoane care nu sunt înregistrate la AJOFM;
- Insuficiente oportunități de formare profesională pentru persoanele semi-analfabete/analfabete
- Lipsa culturii muncii în rândul familiilor de etnie romă tradiționale, în special în rândul femeilor, implicate de regulă în activități casnice;
- Există fenomenul de abandon familial pentru ca bunicii să primească în plasament nepotul, familia își completează astfel veniturile din alocația de plasament;
- Inexistența unor forme de economie socială care să ofere oportunități de ocupare pentru categoriile defavorizate (de exemplu, întreprinderi sociale de inserție).

❖ EDUCAȚIE

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Problema #2: Condiții precare de creștere a copiilor și participare redusă a copiilor la programele de educație (antepreșcolară, preșcolară, primară și gimnazială):

- Lipsa educației părinților pe aspecte legate de creșterea copiilor: sănătatea, igiena, nutriția și etapele importante în dezvoltarea copiilor;
- Resurse financiare și materiale limitate pentru a asigura educația; alocația și ajutoarele pentru îngrijirea copiilor sunt utilizate pentru a acoperi mai degrabă nevoi elementare (hrana, îmbracaminte) și mai puțin pentru aspecte ce tin de educație; lipsa produselor de baza necesare copiilor de varsta antepreșcolară: produse de igiena, pampers, ustensile și accesorii, jucării, îmbracaminte și încălțăminte;
- Absenteism și abandon școlar, în special după clasa a IV-a; existența tradiției casatoriilor premature a fetelor de etnie roma favorizează abandonul școlar; un număr mare de elevi din zona Sărata (ZUM 1) nu se prezintă la școală din cauza părinților, deși beneficiază de anumite condiții oferite de școală (îmbrăcăminte, hrană);
- Lipsa informațiilor și a constientizării de către părinți a beneficiilor și importanței educației timpurii și înscrierii copiilor la grădiniță - deși există posibilitatea de a primi tichete sociale pentru a stimula participarea la grădiniță a copiilor, părinții nu vor să completeze dosarele pentru a le obține, pentru că la 2 absențe aceste tichete se pierd;
- Implicarea copiilor de etnie roma în activități de cerșetorie sau activități cu caracter casnic
- Accesul la școală pentru copiii din ZUM este dificil, costul transportului în comun pentru elevi fiind redus doar cu 50%, iar microbuzele școlare sunt disponibile doar pentru elevii de la Școala Specială; părinții care trebuie să îi ducă la școală invocă lipsa banilor pentru a putea plăti zilnic transportul dus-întors, ceea ce conduce la un nivel ridicat de absenteism;
- Copiii din zona Sărata (ZUM 1) care frecventează Școala Specială sunt lăsați de microbuzul școlar dincolo de calea ferată și nevoiți să treacă singuri strada și calea ferată, existând anumite riscuri;
- Mediul familial care nu încurajează participarea școlară și lipsa condițiilor pentru efectuarea lecțiilor de către copii care aparțin familiilor din ZUM
- Insuficiența programelor de tip școală după școală
- În momentul în care vin la școală copiii care provin din ZUM și nu au frecventat grădinița nu au abilități de scris, de a efectua operații matematice, nu recunosc culorile, le lipsesc abilitățile sociale, existând un decalaj important între cei care au fost la grădiniță și cei care nu au fost. Din aceste motive, unii sunt evaluați și redirecționați către Școala Specială, fiind încadrați la categoria de „copii cu nevoi speciale”;
- Necunoașterea limbii române, în special de către copiii de etnie romă, cu precădere cei din grupul gabori - ceea ce îi împiedică să interacționeze cu ceilalți colegi, cu cadrele didactice, dar și să înțeleagă și asimileze noțiunile predate;
- Instabilitatea locuirii, atât din perspectiva condițiilor de locuire (construcții improvizate, risc de surprapă, incendiu etc.), cât și a migrației părinților (în special a romilor din ramura gaborilor);
- Analfabetismul/semi-analfabetismul în rândul părinților și lipsa informațiilor și educației în rândul familiilor aparținătoare privind importanța școlii în dezvoltarea copiilor, inclusiv pentru continuarea școlii (liceu sau învățământ profesional) după finalizarea învățământului gimnazial; deseori locurile la liceu speciale rămân neocupate, iar elevii care sunt îndreptați către învățământul profesional îl abandonează, fără a dobândi o calificare, ceea ce generează în continuare probleme de inserție pe piața muncii;
- Insuficiența/inexistența cadrelor didactice/personalului specializat pentru educația copiilor care prezintă diverse tipuri de dizabilități;

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- Majoritatea cadrelor didactice au mai degrabă un rol pasiv, nu sunt proactive în atragerea și integrarea copiilor în școală, nu sunt pregătite profesional și nici nu au capacitatea să gestioneze comunicarea cu copiii provenind din zone defavorizate;
- Lipsa serviciilor de informare în comunitate cu privire la importanța înscrierii copiilor la grădiniță/școală și cu privire la drepturi de care pot beneficia.

Problema #3: nivel de educație foarte redus în rândul tinerilor și adulților

- Nivel educațional scăzut în rândul adulților de etnie romă (4-6 clase), în special femei, cu consecințe negative asupra calității vieții;
- Abandonul școlar înainte de finalizarea învățământului minim obligatoriu;
- Analfabetism sau semianalfabetism, inclusiv analfabetism funcțional
- Lipsa unor programe de alfabetizare și de tip a doua șansă și a unor campanii de informare

❖ ACCES LA SERVICII SOCIALE, MEDICALE ȘI SOCIO-MEDICALE

Problema #4: servicii sociale, medicale și socio-medice inadecvate nevoilor, insuficiente sau inexistente pentru anumite categorii de persoane vulnerabile

- Oferta de servicii sociale este restrânsă și fragmentată, nu există o abordare integrată; în general se rezumă la comunicarea periodică cu asistenții sociali din comunități, iar în câteva cazuri, persoanele beneficiază și de alte categorii de servicii de tipul serviciilor sociale suport (de îngrijire la domiciliu) și celor medicale (tratament și diagnostic);
- Sărăcie extremă în rândul persoanelor din ZUM și din alte zone din teritoriul SDL (aproximativ 900 de persoane care au diverse probleme: boli infecto-contagioase - hepatita B, scabie, TBC, pediculoză), care generează și probleme de integrare: pierderea locurilor de muncă, acces la transportul public, fenomene de bullying/intoleranță în comunitate;
- Lipsa unor servicii sociale oferite în cadrul unor centre de zi specializate pe diverse categorii de persoane dezavantajate/categorii de dizabilități (activități de socializare și de petrecere a timpului liber, consiliere psihologică, recuperare, logopedie etc.);
- Lipsa unor servicii de îngrijire, supraveghere, sprijin pentru realizarea activităților curente pentru persoanele vârstnice, inclusiv servicii de îngrijire la domiciliu;
- Lipsa serviciilor pentru persoanele aflate în situații de vulnerabilitate (boli metabolice, toxicomanie, boli cronice cu insuficiență de organ, dependenți de alcool, tutun, etc);
- Nivel redus de educație în rândul părinților care nu identifică/nu recunosc sau ascund anumite indicii legate de o posibilă dizabilitate a copilului, ceea ce duce la agravarea în timp a cazurilor respective;
- Lipsa de comunicare și de informare a populației privind anumite servicii sociale disponibile în comunitate oferite de SPAS, unități de cult sau ONG (oamenii din comunitate nu știu cui să se adreseze dacă identifică un caz social, părinții nu știu cui să se adreseze, care sunt pașii de urmat în situația în care sesizează o problemă cu copilul);
- Lipsa asigurărilor de sănătate/a cardurilor de sănătate;
- Probleme cauzate de lipsa educației în ceea ce privește: igiena locuinței, igiena sexuală, igiena copiilor, igiena nutriției;

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- Lipsa unor Centre medico-sociale în care persoanele vulnerabile social să primească servicii medico-sociale și care să ofere servicii de prevenție în comunitate: educație sexuală, profilaxie și prevenție (vaccinare), geriatrie și gerontologie, consiliere medicală, îngrijiri paleative;
- Lipsa cunoștințelor familiilor cu privire la îngrijire paleative;
- Majoritatea certificatelor de handicap sunt eliberate pentru boli psihice, retard. Una dintre cauze este faptul că persoanele de etnie romă nu știu să citească, respectiv să completeze testele. Există în jur de 1000 de persoane cu certificat de handicap în municipiul Dej;
- Gaborii nu au acte de identitate, motiv pentru care nu au acces la Comisia de evaluare a persoanelor cu dizabilități;
- Căsătoriile între rudele de gradul I, II în familiile de gabori duc la apariția bolilor genetice;
- Există numeroase cazuri de abuzuri sexuale în familiile de romi care nu sunt declarate;
- Există numeroase cazuri de traume psihice în familiile de romi;
- Cultura gaborilor care încurajează căsătoria la vârste foarte mici.

Deși în teritoriul SDL s-au dezvoltat anumite servicii sociale și socio-medicale de către primărie sau ONG active în teritoriu, în special pentru copiii din familii nevoiașe și pentru varstnici, acestea sunt insuficient dezvoltate sau, pentru anumite categorii de persoane vulnerabile, lipsesc cu desăvârșire. Interesul exprimat pentru anumite servicii sociale, medicale și socio-medicale în cadrul cercetării realizate în anul 2017 este după cum urmează:

Zone	Servicii medicale de bază	Servicii de ajutor la domiciliu pentru persoane cu dizabilități	Servicii de sprijin pentru persoane cu dizabilități	Servicii conexe (recuperare și reabilitare, kinetoterapie)	Sprijin pentru persoane dependente de droguri/alcool
Z.F.	72%	6%	6%	20%	0,5%
ZUM 1	96%	21%	17%	12%	12%
ZUM 2	89%	4%	4%	15%	-
ZUM 3	59%	2%	5%	10%	-
ZUM 4	76%	5%	3%	12%	-

- Sursa: Studiul de referință 2017

❖ **COMUNITATE SI IMAGINE PUBLICA**

Problema #5: nivel ridicat de marginalizare și excludere socială, imagine proastă în comunitate a persoanelor de etnie roma, în special a gaborilor

- Situația precară în care se află majoritatea persoanelor de etnie roma comparată și cu cea a persoanelor de alte etnii arată și un nivel de discriminare ridicat ce se face mai ales atunci când vine vorba de ocuparea pe piața muncii. De cele mai multe ori persoanelor romi nu li se acordă nici măcar ocazia de a demonstra că au pregătirea și dorința de a munci, acestea fiind excluse de pe listele de angajare de la prima întâlnire/interviu.
- Barierele culturale în ceea ce privește accesul femeilor la activitățile ocupaționale în special. Majoritatea femeilor romi se ocupă de creșterea copiilor și de gospodărie;

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- Persoanele de etnie roma considera ca autoritatile ii neglijeaza si nu ii ajuta cu nimic, iar autoritatile considera ca in ciuda ajutoarelor pe care le primesc, romii nu recunosc si asteapta intotdeauna sa primeasca ceva din partea autoritatilor, fara sa constientizeze ca au si ei anumite obligatii si responsabilitati in comunitate;
- Dificultăți de integrare a copiilor de etnie roma la școală din cauza imposibilității asigurării igienei personale (lipsa apa curenta, apa este adusa de la distanta, de la cistele);
- Fenomene de bullying in scoli/intoleranta in comunitate;
- Imagine negativa a romilor din comunitatea Sarata, Triaj - de exemplu microbuzul care transporta copiii la scoala speciala nu intră în comunitate nu doar pentru că drumul este avariata, dar și pentru că mașina ar putea fi vandalizată de locuitori;
- In comunitatea Sarata sunt 2 ramuri de etnie roma: gaborii (romi traditionali) care au ajuns in comunitate in urma migrarii din alte zone ale tarii si „romii integrati” - localnici (care au ajuns in comunitate din diverse motive); acestia au obiceiuri si mentalitati diferite; chiar si romii integrati au o atitudine critica la adresa gaborilor;
- Prezența fenomenului de exploatare a copilului prin muncă de catre parinti: copiii sunt trimisi la cerșit sau vânzare de diferite obiecte. Zonele în care fenomenul se întâlnește: gară, parcuri, zonele centrale mai intens populate. Romii din teritoriu spun ca nu sunt copiii lor, ci copii trimisi in Dej din alte localitati (de exemplu din Gherla);
- Existenta unor situatii tensionate în zona funcțională cauzate de atitudinea unor romi din zona Triaj - locuitorii se plâng că în mijloacele de transport în comun unii romi au un comportament agresiv;
- Igiene precară care duce la izbucnirea unor epidemii de pediculoză, scabie. Acest aspect este subiect de nemulțumire pentru părinții copiilor din zona funcțională și subiect de conflicte inter-comunități, de exemplu, unii romi reclama ca au fost scoși afara din biserica deoarece miroseau, erau murdari;
- Nu doar romii, ci și vârstnicii rămași singuri au probleme din cauza sărăciei, igienei precare, nu știu când să solicite ajutorul medical;
- Teama comunităților din alte zone de a intra în contact cu cele din zonele marginalizate, conflicte frecvente - nu exista un punct de poliție/jandarmerie în ZUMuri pentru reducerea conflictelor și menținerea ordinii;
- Exista părerea in randul unor categorii de populatie că sunt neglijate celelalte grupuri vulnerabile din comunitate în favoarea persoanelor de etnie romă, în prezent existând numeroase facilități, fără obligații din partea acestora;
- In randul populatiei apar anumite nemulțumiri care tin de comportamentul civic al concetatenilor lor, in special al celor de etnie roma.

II.2. Contribuția măsurii M4 la obiectivele SDL, aria de implementare și rezultate așteptate

În cadrul prezentului apel de propuneri de fișe de proiecte este vizat obiectivul specific 5.1 al POCU 2014-2020: *Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC.*

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Pentru a accesa finanțarea, propunerile de proiecte care vor fi selectate la nivel GAL Dej și avizate de CCS Restrâns, trebuie să se încadreze în:

- **Axa prioritară 5:** Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității;
- **Obiectivul tematic 9:** „Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare ” (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art 3, alin 1, lit b);
- **Prioritatea de investiții 9.vi:** Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității (Regulamentul (UE) nr. 1304/2013, art. 3, alin 1, lit b).
- **Obiectivul general** și obiectivele specifice ale SDL Dej la care contribuie intervențiile din cadrul măsurii M4.

Obiectivul general al SDL Dej este reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excludere socială în 4 ZUM din Municipiul Dej, alături de îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii sociale, îmbunătățirea mediului de viață și creșterea economică în teritoriul SDL.

În cadrul Măsurii M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL sunt prevăzute intervenții în următoarele domenii: ocupare, antreprenariat, inclusiv ocupare pe cont propriu, educație, social, locuire, asistență juridică pentru reglementarea actelor, implicarea activă în comunitate, voluntariat, multiculturalism, egalitate de șanse și nondiscriminare, solidaritate socială.

Măsura M4 contribuie direct la 5 din cele 8 obiective specifice ale SDL:

- **Obiectiv specific 3** - Ameliorarea condițiilor de locuire și crearea unui mediu de locuire decent din punct de vedere ecologic și sanitar în cele 4 comunități marginalizate prin investiții în utilitățile de bază la scară mică și în locuințele sociale.
- **Obiectiv specific 5** - Creșterea ocupării forței de muncă și îmbunătățirea accesului pe piața muncii pentru minim 850 de persoane aflate în risc de sărăcie și excludere socială din ZUM și teritoriul SDL prin programe personalizate de activare adaptate la cerințele pieței muncii, inclusiv activități de antreprenariat și ocupare în întreprinderi de inserție socială
- **Obiectiv specific 6** - Îmbunătățirea nivelului educațional, asigurarea accesului și participării la o educație de calitate și reducerea parasirii timpurii a școlii prin implementarea unui set integrat de măsuri educaționale de prevenire, intervenție și compensare în teritoriul SDL
- **Obiectiv specific 7** - Îmbunătățirea accesului la servicii sociale, medicale și socio-medice pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, a prevenirii și a combaterii riscului de excludere socială, a promovării incluziunii sociale și a creșterii calității vieții în teritoriul SDL
- **Obiectiv specific 8** - Promovarea multiculturalismului, egalității de șanse și de gen, a nondiscriminării, principiilor dezvoltării comunitare, voluntariatului, implicării active și atitudinii proactive și participative în cele 4 ZUM.

Aria de implementare

Aria de implementare a acțiunilor finanțate în cadrul propunerilor de proiecte din cadrul acestei măsuri acoperă teritoriul teritoriul SDL Dej, respectiv teritoriul administrativ al Municipiului Dej.



ATENȚIE! În situații excepționale, anumite activități specifice se pot desfășura și în afara teritoriului acoperit de SDL, dar trebuie să existe o fundamentare adecvată în cadrul proiectului și al cererii de finanțare pentru aceste situații posibile (ex. activități de formare,

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

ucenicie, învățământ dual) cu condiția obligatorie ca grupul țintă să fie cel definit conform prezentului Ghid al Solicitantului.

Rezultat așteptat la nivel de SDL

Principalul rezultat așteptat prin implementarea intervențiilor integrate din cadrul măsurii M4 este:

- Îmbunătățirea situației existente a comunităților marginalizate și un număr mai redus al persoanelor care locuiesc în municipiul Dej și sunt în risc de sărăcie sau excludere socială cu cel puțin 1700 de persoane (roma și non-roma), din care 344 de etnie roma.

Rezultat așteptat la nivel de program POCU

Principalul rezultat așteptat prin sprijinul financiar acordat în cadrul apelului de propuneri de proiecte POCU 5.1 îl reprezintă:

- Număr redus de persoane aflate în risc de sărăcie sau excludere socială din comunitățile marginalizate (roma și non-roma) din orașe/municipii cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului DLRC.

II.3 Tipul, valoarea apelului de proiecte și perioada de depunere a propunerilor de fișe de proiecte la nivel GAL

Apelul de propuneri de proiecte POCU/SDL DEJ/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL este un apel competitiv.

Valoarea apelului	4.250.000 Euro
Data lansării apelului de selecție la nivel GAL Dej	01.03.2021, ora 10.00
Data limită de depunere a fișelor de proiecte	31.03.2021, ora 17.00

Locul și intervalul orar de depunere a fișelor de proiecte:

Fisele de proiecte se vor depune la sediul GAL DEJ, Str. Ecaterina Teodoroiu, nr. 2A, Municipiul Dej, Jud. Cluj, în intervalul orar: 10.00-17.00

II.4. Tipuri de solicitanți și parteneri eligibili

Sunt eligibile entități relevante pentru implementarea proiectelor aferente SDL, atât ca beneficiar unic, cât și în parteneriat cu oricare dintre categoriile de entități eligibile, în funcție de specificul intervenției/intervențiilor.

Prin entități relevante se înțelege actori care vor fi implicați în derularea uneia sau mai multor activități principale ale fișei de proiect, contribuind în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat asumați prin intervențiile POCU din SDL și anume:

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- a) Autorități publice locale și unități cu personalitate juridică aflate în coordonarea sau subordonate acestora;
- b) Furnizori publici și privați de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă acreditați în conformitate cu prevederile HG nr. 277/21.03.2002 privind aprobarea Criteriilor de acreditare a furnizorilor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Furnizori de formare profesională - autorizați în conformitate cu prevederile OG nr.129/31.08.2000 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Centre autorizate de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, acreditate conform Ordinului MEC și al MMSF nr. 4.543/468/2004, pentru aprobarea Procedurii de evaluare și certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Furnizori de servicii sociale acreditați în condițiile legii;
- f) Asociații și fundații - persoane juridice de drept privat constituite conform OG nr.26/30.01.2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Organizații sindicale (sindicate, federații sindicale, confederații sindicale sau uniuni sindicale teritoriale) și patronale (patronate, federații patronale, confederații patronale sau uniuni patronale teritoriale) - persoane juridice de drept privat, constituite în conformitate cu Legea dialogului social nr.62/10.05.2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Întreprinderi sociale de inserție - persoane juridice atestate conform Legii nr.219/2015 privind economia socială, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Angajatori - persoane juridice de drept privat constituite conform Legii nr.31/16.11.1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Camere de Comerț și Industrie - persoane juridice de utilitate publică, organizații autonome, neguvernamentale, fără scop patrimonial, organizate în temeiul dispozițiilor din Legea camerelor de comerț din România nr.335/06.12.2007, cu modificările și completările ulterioare;
- k) Unități școlare și Inspectoratul Școlar Județean Cluj



ATENȚIE! Solicitanții fișei de proiect POCU trebuie să dețină sediu social/punct de lucru/filială/sucursală în UAT-ul vizat de SDL, respectiv Municipiul Dej.

Este obligatoriu ca solicitantul și partenerii din cadrul proiectului POCU să atașeze la fișa de proiect depusă la GAL **autorizațiile/acreditările** în funcție de activitățile pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului, valabile sau documentele care demonstrează că dețin **experiență similară** în domeniile activităților pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului.

Solicitantul și partenerii din cadrul parteneriatului constituit pentru implementarea proiectului POCU care nu sunt autorizați/acreditați la momentul depunerii fișei de proiect la GAL au obligația de a se autoriza/acredita până la momentul depunerii cererii de finanțare în sistemul MySMIS. În acest sens, pentru solicitant și parteneri în cadrul proiectului POCU este obligatoriu să fie atașate la cererea de finanțare transmisă prin MySMIS autorizațiile/acreditările în funcție de activitățile pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului.



ATENȚIE! Pentru acțiunile din domeniul educațional este obligatoriu parteneriatul cu unități școlare din Municipiul Dej/ Inspectoratul Școlar Județean din județul Cluj.

Unitățile școlare sunt instituții publice de învățământ acreditate din rețeaua județeană / locală (ISCED 0-2, respectiv nivelurile: preșcolar, școlar și gimnazial).

Dovada acreditării ISCED 0-2 se poate face prin atașarea la fișa de proiect a cel puțin unuia din următoarele documente care să ateste faptul că respectiva instituție are acreditate nivelurile școlare: preșcolar, școlar și gimnazial, în funcție de categoriile de copii implicați în activitățile derulate de instituția publică de învățământ:

- Extras complet din baza de date Cartografia școlară (<https://www.siiir.edu.ro/carto>)
- Document eliberat de către autoritățile competente (Ministerul Educației sau Inspectoratul Școlar)
- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea planului de școlarizare la nivelul municipiului Dej, pentru anul școlar în care se vor desfășura activitățile proiectului și anexele aferente care sunt parte integrantă din această Hotărâre

II.5. Perioada de implementare a proiectelor

Perioada de implementare a activităților proiectului nu trebuie să depășească **31 decembrie 2023**.

Durata de implementare a proiectului este de maximum **36 luni**.

Durata efectivă de implementare a proiectului se va calcula luând în considerare perioada de implementare a tuturor activităților/sub-activităților proiectului.

II.6. Tipuri de intervenții și activități eligibile

Sunt eligibile activități aferente următoarelor domenii de intervenție:

- M4.1. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii - OCUPARE (obligatorie)
- M4.2. Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu ANTREPRENORIAT (obligatorie)
- M4.3. Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea de pachete integrate - EDUCAȚIE (obligatorie)
- M4.4. Sprijin pentru dezvoltarea și furnizarea de servicii sociale, socio-medicale și medicale - SOCIAL (obligatorie)
- M4.5. Sprijin pentru îmbunătățirea mediului de locuire - LOCUIRE (obligatorie)
- M4.6. Asistență juridică pentru reglementarea actelor (opțională)
- M4.7. Implicarea activă în comunitate, voluntariat, multiculturalism, egalitate de șanse și nondiscriminare, solidaritate socială (opțională).

Prin măsura M4 se impune o abordare integrată, orientată pe nevoile comunității, în sensul că propunerile de proiecte vor include un pachet integrat de intervenții simultane, centrate pe gospodărie și pe membrii acestora și vor conține în mod obligatoriu (eligibilitate proiect) intervențiile M4.1, M4.2, M4.3, M4.4 și M4.5. Fiecare din persoanele din GT trebuie să beneficieze obligatoriu de minim 2 intervenții din cele de la M4.1-M4.5.

Tipuri de activități eligibile

M4.1. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii (obligatorie)

Următoarele tipuri de servicii care se adresează persoanelor din grupul țintă cu vârste cuprinse între 16 și 64 de ani se pot include în cadrul acestei intervenții:

- a) **Servicii de informare și consiliere profesională și de mediere a muncii** autorizate conform Legii nr.76/2002, inclusiv sprijinirea ocupării persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile, în cadrul întreprinderilor sociale de inserție;
- b) **Organizarea și derularea de programe de formare profesională a adulților** (cursuri de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare sau specializare), autorizate, conform OG 129/2000.

Conform anexei 2 a HG nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrelor naționale al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare, persoanele care ***au absolvit învățământul primar (4 clase) pot participa la programe de inițiere, definite în OG nr. 129/2000, organizate de furnizori de formare profesională autorizați, care se finalizează cu certificate de absolvire cu recunoaștere națională.***

Programele de formare profesională propuse vor lua în considerare oportunitățile de ocupare din teritoriul SDL și cerințele potențialilor angajatori, **beneficiarii trebuind să demonstreze legătura dintre activitățile de formare profesională și/sau evaluare de competențe propuse prin proiect și oportunitățile de ocupare din zona.**



ATENȚIE! Deși cheltuielile aferente subvențiilor acordate angajatorilor pentru angajarea persoanelor aparținând grupului țintă nu vor fi bugetate și decontate în cadrul proiectului, participanții la măsurile de sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii pot fi cuantificați ca grup țintă pe măsurile de ocupare. Angajatorii care doresc să beneficieze de subvențiile acordate în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60 din 5 iulie 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul forței de muncă se vor adresa structurilor teritoriale ale ANOFM.

- c) **Evaluarea și certificarea competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale** (daca e cazul)
- d) **Participarea la programe de ucenicie la locul de muncă** - conform prevederilor Legii nr. 279/2005 privind ucenia la locul de muncă (daca e cazul).

Pentru formarea profesională a ucenicului, angajatorul are obligația de a respecta prevederile OG 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, activitatea de formare fiind finalizată cu certificate de calificare cu recunoaștere națională. Evaluarea și certificarea formării profesionale prin ucenicie la locul de muncă se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind formarea profesională.



ATENȚIE! Deși cheltuielile aferente subvențiilor pentru ucenicie nu vor fi bugetate și decontate în cadrul proiectului aferent OS 5.1 POCU, participanții la programele de ucenicie pot fi cuantificați ca grup țintă pe măsurile de ocupare. Angajatorii care doresc să

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

beneficiei de subvențiile acordate în baza Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 60 din 5 iulie 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul forței de muncă pentru încheierea de contracte de ucenicie se vor adresa structurilor teritoriale ale ANOFM.

- e) **Participarea la programe de stagii pentru absolvenții de învățământ superior** - conform prevederilor Legii nr. 335/2013 privind efectuarea stagiului pentru absolvenții de învățământ superior (daca e cazul), în baza unui contract de stagiu încheiat între angajator și stagiar, cu durată de 6 luni;
- f) Alte măsuri de sprijin pentru găsirea unui loc de muncă, inclusiv prin măsuri de acompaniere.

M4.2.Sustinerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu (obligatorie)

Serviciile oferite grupului țintă (persoane cu vârstă peste 18 ani) în cadrul acestei intervenții sunt:

- a) **Servicii personalizate de sprijin constând în consiliere/ consultanță/ mentorat/ formare profesională antreprenorială, sprijin pentru elaborarea planului de afaceri, analiza și selectarea planurilor de afaceri viabile, suport în înființarea companiei etc**

Serviciile se adresează persoanelor din grupul țintă și nu afacerilor înființate.

Planurile de afaceri vor fi supuse aprobării unei comisii de selecție, pe baza unor criterii stabilite de beneficiarul finanțării nerambursabile, în cadrul unui proces transparent și nediscriminatoriu. Comisia de selecție a ideilor de afaceri va include obligatoriu un număr impar de membri din care se recomandă să facă parte reprezentanți ai:

- Mediului de afaceri;
- Patronatelor din aria de implementare a proiectului.

Doar persoanele fizice aflate în risc de sărăcie sau excludere socială ale căror planuri de afaceri sunt aprobate de către această comisie vor beneficia de sprijin prin acordarea de micro-granturi (subvenție) pentru înființarea de noi afaceri, inclusiv sprijin post-înființare afacere.

- b) **Acordarea de subvenții (micro-grant) pentru înființarea de noi afaceri, inclusiv sprijin post-înființare afacere, în valoare de maxim 25000 euro/startup, în conformitate cu Schema de minimis, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 1581/02.09.2019.**

Întreprinderea, în contextul acestei scheme, reprezintă orice entitate implicată într-o activitate economică și care este constituită conform Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, cu modificările ulterioare, conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, sau conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016 .

Scrisoarea de înaintare a Planului de afaceri prin care se solicită finanțarea poate fi considerată cerere de ajutor de minimis. Astfel, administratorii schemei de ajutor de minimis trebuie să se asigure că planul

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

de afaceri este înaintat într-o modalitate corespunzătoare, aceste documente având calitate de cerere de ajutor de minimis în relația cu administratorul schemei.

Acordarea micrograntului va fi condiționată de înființarea firmei, iar costurile aferente înființării firmei vor fi acoperite prin proiect în cadrul serviciilor acordate menționate la punctul a), respectiv suport în înființarea companiei.

Personalul echipei de proiect, atât al solicitantului (liderul de proiect), cât și al partenerilor, nu poate face parte din firmele înființate prin proiect.

Administratorii schemei de ajutor de minimis au obligația de a informa beneficiarii selectați conform prevederilor din legislația națională, respectiv OUG 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 - art. 19 - Furnizorul sau, după caz, administratorul măsurilor de ajutor de minimis va informa beneficiarii, la data acordării ajutorului, cu privire la caracterul de minimis al ajutorului și va verifica respectarea plafonului de minimis impus de legislația Uniunii Europene.

c) Monitorizarea afacerilor sprijinite de către beneficiarul finanțării nerambursabile în calitate de administrator al schemei de ajutor de minimis

Pentru subvenția acordată este obligatorie angajarea cu norma întreagă a minimum 1 persoană în cadrul afacerii sprijinite. Afacerile înființate trebuie să funcționeze minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului și minimum 6 luni după data de finalizare a proiectului - perioadă de sustenabilitate. Perioada de sustenabilitate presupune continuarea funcționării afacerii, inclusiv obligația menținerii locului de muncă ocupat, și poate fi contabilizată pe perioada implementării proiectului sau după finalizarea implementării.

Administratorul schemei de grant are obligația de a monitoriza implementarea planurilor de afaceri selectate și de a se asigura de respectarea regulilor de sustenabilitate de către beneficiarul ajutorului de minimis.

M4.3.Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea de pachete integrate (obligatorie)

Acțiunile de sprijin din cadrul acestei intervenții se adresează în principal persoanelor din grupul țintă cu vârste cuprinse între 0-16 ani, iar în cazul acțiunilor de la punctul c) unde pot fi incluse și persoane cu vârste peste 16 ani. Se pot organiza următoarele tipuri de acțiuni:

- a) **Acțiuni de educație timpurie pentru copiii de vârstă ante-preșcolar și preșcolar (0-6 ani)**
 - ▶ dezvoltarea și utilizarea de servicii locale și materiale de învățare;
 - ▶ oferirea de materiale educaționale și măsuri de acompaniere și de asigurare de sprijin financiar, adaptate nevoilor comunității, în special pentru copiii aparținând minorității romă și pentru copiii cu dizabilități;
 - ▶ furnizarea de servicii de informare și consiliere a părinților, programe de educație parentală.
- b) **Acțiuni de sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii pentru copii de vârstă școlară (6-16 ani):**

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- ▶ programe de tip zone prioritare de educație (ZPE)/ școală după școală (SDS), programe de sprijin pentru copii prin care să se asigure o masă caldă, pregătirea temelor, consiliere psihopedagogică, activități extracuriculare (sportive, culturale, artistice, meșteșugărești etc.);
 - ▶ activități tip „Școală de vară”
 - ▶ servicii de informare, consiliere și mentorat destinate elevilor în risc de părăsire timpurie a școlii, precum și părinților acestora
 - ▶ programe care promovează activitățile extra-curriculare cu accent pe dobândirea de competențe cheie, măsuri care vizează desegregarea școlară, acțiuni care contribuie la creșterea stimei de sine, educație interculturală, programe de sprijin individualizat și adaptare curriculară, dezvoltare de resurse și materiale noi de învățare etc.
 - ▶ furnizarea unor programe de promovare a regulilor elementare de igienă dezvoltate și adaptate pentru copii/ tineri romi și pentru copii/ tineri care sunt cel mai afectați de sărăcie și au o stare de sănătate și condiții de viață precare etc.
 - ▶ Programe de orientare în cariera pentru elevi și consiliere pentru elevi și părinți în vederea îndrumării către un nivel superior de educație după finalizarea învățământului gimnazial (liceu/ învățământ profesional).
- c) **Acțiuni de sprijin destinate tinerilor care au abandonat școala și adulților care nu și-au finalizat educația obligatorie:**
- ▶ programe de alfabetizare și completare studii tip A doua șansă (ADS)

Programul A doua șansă se adresează adolescenților, tinerilor, adulților, proveniți din medii sociale diverse și cu vârste variate, care nu au urmat sau nu au finalizat învățământul primar și gimnazial. Programul oferă acestor categorii de persoane posibilitatea continuării și finalizării învățământului obligatoriu fără a fi nevoite să-și întrerupă eventualele activități profesionale sau familiale în care sunt angrenate. Nu există limită superioară de vârstă pentru cei care doresc să se înscrie în acest program.

Condiția este ca aceștia să fi depășit cu cel puțin 4 ani vârsta corespunzătoare clasei și care se află în următoarele situații:

- ▶ Pentru programul **A doua șansă - învățământ primar:**
 - nu au participat deloc la educația formală - școlară;
 - au fost înscriși, dar au abandonat învățământul primar - indiferent de momentul și motivele abandonului;
 - nu au absolvit, până la vârsta de 14 ani, învățământul primar.
 - ▶ Pentru programul **A doua șansă - învățământ secundar inferior:**
 - au absolvit învățământul primar obligatoriu (inclusiv în sistemul A doua șansă) dar nu și-au continuat educația mai departe
- sau:
- au absolvit o parte din clasele corespunzătoare învățământului gimnazial (V, VI sau VII), dar au abandonat școala pe parcursul acestui ciclu de învățământ - indiferent de momentul și motivele abandonului.

- ▶ consiliere și programe de educație parentală pentru membrii familiilor copiilor și adulților care se află în afara sistemului educațional

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- ▶ acțiuni și campanii de conștientizare destinate creșterii ratelor de menținere în sistemul inițial de învățământ și pentru a asigura înțelegerea beneficiilor pe care le oferă educația în relație cu oportunitățile de angajare
 - ▶ alte măsuri care vizează creșterea numărului de persoane care se reîntorc în sistemul de educație și formare.
- d) Complementar investițiilor prin măsura POR/SDL/M1/1.1 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale se pot finanța din cheltuieli tip FEDR lucrări de **renovare și dotarea școlii/gradiniței** care este frecventată atât de membri ai grupului țintă cât și de alte persoane din comunitatea marginalizată sau din UAT, care nu sunt vizate direct de intervențiile proiectului.

M4.4.Sprjin pentru dezvoltarea si furnizarea de servicii sociale, socio-medicale si medicale (obligatorie)

Se acordă sprijin pentru dezvoltarea/furnizarea de servicii sociale/ medicale/ medico-sociale în scopul operationalizării structurilor dezvoltate prin POR/SDL DEJ/M1/1.3. Înființarea unui centru comunitar integrat de servicii sociale, socio-medicale si medicale, POR/SDL/M1/1.4 Investiții in infrastructura pentru desfășurarea de activități sociale și comunitare, precum și pentru alte structuri sociale existente, de tipul: centru comunitar integrat, centru de resurse pentru comunitatile de romi, centru de respiro, centru de dezalcoolare, centru de zi pentru copii cu dizabilități (Down, autism), centru de zi pentru persoane cu boli psihice și pentru persoane cu dizabilități, centru de combatere a violentei domestice, centre pentru activitati culturale, artistice, sportive, centre pentru acordarea de servicii medicale de baza, spalatorie/baie publica etc. prin furnizarea de servicii sociale/medicale/socio-medicale specializate.

Se pot dezvolta/furniza acele servicii care răspund nevoilor grupului țintă, definite și reglementate prin Hotărârea Guvernului nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Complementar investițiilor prin măsurile POR/SDL DEJ/M1/1.3. Înființarea unui centru comunitar integrat de servicii sociale, socio-medicale si medicale și POR/SDL/M1/1.4 Investiții in infrastructura pentru desfășurarea de activități sociale și comunitare, se poate finanta dotarea cu mobilier și aparatură a spațiilor în care se vor desfășura activități de sprijin pentru dezvoltarea/ furnizarea de servicii sociale/ furnizarea de servicii, inclusiv în cadrul centrelor comunitare integrate (medico-sociale), indiferent de categoria de persoane care beneficiază de aceste servicii, in limita buget FEDR.

Exemple de servicii sociale, socio-medicale și medicale

- ▶ Furnizarea de servicii de către echipe mobile multi-funcționale;
- ▶ Pachet de servicii sociale destinat prevenirii separării copilului de familia sa;
- ▶ Pachet de servicii medico-sociale/ pachet de servicii de asistență medicală comunitară, realizat de către asistentul medical comunitar, mediatorul sanitar și asistentul social pentru reducerea mortalității infantile, prevenirea sarcinilor la minore, creșterea numărului de persoane din comunitățile cu populație aparținând minorității rome înscrise la medicul de familie și/ sau beneficiari de diferite programe de sănătate (TB, diabet, boli cardio-vasculare, boli infecțioase

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

etc), prevenirea și/ sau monitorizarea cazurilor de autism, probleme de sănătate mintală a copilului și adultului, reducerea mortalității materne, creșterea numărului de beneficiari de servicii și programe privind sănătatea reproducerii /planificarea familială - oferite în cadrul centrului Comunitar de Servicii Integrate (CCI) ;

- ▶ Servicii de consiliere psiho-socio-medicală, consiliere juridică, continuarea/reintegrarea în sistemul de educație, consiliere vocatională/profesională, măsuri de acompaniament etc. destinate victimelor violenței domestice, persoanelor dependente, persoane fără adăpost, altor categorii oferite în cadrul Centrului Comunitar de Servicii Integrate (CCI) ;
- ▶ Servicii de intervenție în stradă pentru persoane fără adăpost, de exemplu echipa mobilă/ambulanță socială;
- ▶ Centre de preparare și distribuire a hranei (cantine sociale, servicii mobile de acordare a hranei - masa pe roți);
- ▶ Centre de consiliere, asistență și recuperare, centre de zi de socializare și petrecere a timpului liber, tip club;
- ▶ Servicii de îngrijire/ajutor la domiciliu pentru persoane vârstnice sau cu dizabilitati (igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hranire și hidratare, deplasare în interior, comunicare), servicii de sprijin (ajutor pentru prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, facilitarea deplasării în exterior, companie) ;
- ▶ Educație informală pentru o viață sănătoasă și activă;
- ▶ Servicii de recuperare/reabilitare (kinetoterapie, fizioterapie, gimnastică medicală, terapie ocupațională, psihoterapie, psihopedagogie, logopedie podologie și altele asemenea.

Clasificarea serviciilor sociale, medicale și socio-medicale în conformitate cu legislația în vigoare este ilustrată în schema de mai jos.

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Domeniul social, socio-medical și medical

Servicii sociale

Serviciile sociale reprezintă ansamblul de măsuri și activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții

Servicii de îngrijire socio-medicală

Serviciile de îngrijire socio-medicală de natură socială:

a) servicii de bază, care constau în ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcare și dezbrăcare, igiena eliminărilor, hrănire și hidratare, transfer și mobilizare, deplasare în interior, comunicare;

(b) servicii de suport, care constau în ajutor pentru prepararea hranei sau livrarea acesteia, efectuarea de cumpărături, activități de menaj, însoțirea în mijloacele de transport, facilitarea deplasării în exterior, companie, activități de administrare și gestionare, activități de petrecere a timpului liber;

(c) servicii de reabilitare și adaptare a ambientului, care constau în mici amenajări, reparații și altele asemenea

Serviciile de îngrijire social-medicală de natură medicală:

activități complexe de diagnostic, tratament, îngrijiri și altele asemenea, recomandate și realizate în conformitate cu tipurile de afecțiuni pe care le prezintă beneficiarii de servicii sociale

Serviciile de îngrijire social-medicală de natură serviciilor conexe, **interdisciplinare**: servicii de recuperare și reabilitare, kinetoterapie, fizioterapie, terapie ocupațională, psihoterapie, psihopedagogie, logopedie, podologie și altele asemenea.

Servicii medicale

Pachetul de servicii de bază care se acordă asiguraților și care cuprinde serviciile medicale, serviciile de îngrijire a sănătății, medicamentele, materialele sanitare, materialele sanitare, dispozitivele medicale și alte servicii la care au dreptul asigurații;

Pachetul minimal de servicii, în sistemul asigurărilor sociale de sănătate, care se acordă persoanelor care nu fac dovada calității de asigurat și cuprinde servicii de îngrijire a sănătății, medicamente și materiale sanitare numai în cazul urgențelor medico-chirurgicale și al bolilor cu potențial endemoepidemic, monitorizarea evoluției sarcinii și a lăuzei, servicii de planificare familială, servicii de prevenție

M4.5.Sprrijin pentru imbunatatirea mediului de locuire (obligatorie)

Complementar investițiilor pe locuire prin măsurile POR/SDL/M2/ 2.1. Investiții în infrastructura de locuire, se poate oferi sprijin pentru a reduce pericolul pe care locuirea precară îl reprezintă pentru siguranța familiilor și pentru a facilita îmbunătățirea stării de sănătate și a condițiilor de învățare și ocupare a persoanelor din grupul țintă, de exemplu:

- ▶ Acțiuni de ecologizare/ salubritate/ igienizare a ZUM cu participarea comunității;
- ▶ Acțiuni de educație a membrilor ZUM pe teme ecologice, igiena locuinței, sănătatea publică;
- ▶ Acțiuni de motivare pentru igienizarea gospodăriilor și implicarea în păstrarea curățeniei în comunitate (campanii de curatenie, concursuri) ;
- ▶ Furnizare de materiale și sprijin pentru execuția de lucrări de reparații de izolație termică și încălzire a locuinței, îmbunătățirea igienei locuinței și spațiilor conexe, etc.

M4.6.Asistență juridică pentru reglementarea actelor (opțional)

În cadrul acestei intervenții, în situația în care există astfel de nevoi pentru grupul țintă, se pot desfășura acțiuni de sprijin pentru obținerea actelor de identitate, de proprietate, de stare civilă (acolo unde este cazul), de obținere a drepturilor de asistență socială (beneficii de asistență/servicii sociale) etc.

M4.7.Implicarea activă în comunitate, voluntariat, multiculturalism, egalitate de șanse și nondiscriminare, solidaritate social (opțional)

Acțiunile care se pot organiza în cadrul acestui tip de intervenție sunt, de exemplu:

- ▶ campanii de conștientizare și sensibilizare a opiniei publice privind egalitatea de șanse și de gen, prevenirea și combaterea violenței în familie;
- ▶ acțiuni specifice pentru creșterea responsabilității sociale și promovarea inițiativelor de voluntariat;
- ▶ acțiuni de facilitare și mediere pentru identificarea și consolidarea de parteneriate;
- ▶ campanii de informare care au ca scop pregătirea procesului de desegregare și integrare a grupului marginalizat în societate (în special cele ce vizează desegregarea școlară și cea legată de locuire), în cazul comunităților segregate sau a existenței unor servicii segregate (precum cele educaționale).

INFORMARE ȘI PUBLICITATE

Pe parcursul implementării proiectului, beneficiarului îi revine obligația de a asigura măsurile de informare și publicitate privind finanțarea proiectului din fondurile europene structurale și de investiții. În acest sens, în descrierea activităților propunerii de proiectului, solicitantul va prezenta activitățile de informare și publicitate desfășurate, cu respectarea elementelor de identitate vizuală obligatorii, așa cum sunt prevăzute în **MANUALUL DE IDENTITATE VIZUALĂ - INSTRUMENTE STRUCTURALE 2014-2020 ÎN ROMÂNIA**.

Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în fișa de proiect sunt:

- Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare a proiectului;

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- Beneficiarii se asigura ca cei care participa în cadrul proiectului sunt informati în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;

Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezenta sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.

II.7. Grup țintă eligibil

Grupul țintă eligibil este constituit din 1700 de persoane care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

- **au domiciliul/ locuiesc (sunt rezidente) în teritoriul acoperit de Strategia de Dezvoltare Locală Dej.**

Persoanele din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care nu au acte de identitate, dar locuiesc în acest teritoriu vor reprezenta grup țintă eligibil dacă se constată că locuiesc în comunitatea marginalizată aflată în risc de sărăcie sau excludere socială (declarație pe propria răspundere).

- **sunt în risc de sărăcie sau excludere socială (prin încadrarea într-una din categoriile A/B/C de mai jos, conform definiției EUROSTAT:**

(A) **în risc de sărăcie** - persoane care au un venit disponibil echivalat situat sub pragul riscului de sărăcie, care este stabilit la 60% din mediana la nivel național a venitului disponibil (după transferurile sociale) per adult echivalent

sau

(B) **se confruntă cu o deprivare materială severă** - dispun de condiții de trai extrem de limitate din cauza lipsei resurselor, la care se înregistrează cel puțin 4 din cele 9 elemente de deprivare, respectiv nu își pot permite:

- 1) să plătească chiria sau facturile la utilități,
- 2) să asigure încălzirea adecvată a locuinței,
- 3) să facă față unor cheltuieli neprevăzute,
- 4) să mănânce carne, pește sau un echivalent proteic în fiecare zi,
- 5) o săptămână de vacanță departe de casă,
- 6) un autoturism,
- 7) o mașină de spălat,
- 8) un TV color,
- 9) un telefon.

sau

(C) **trăiesc în gospodării cu o intensitate extrem de redusă a muncii** - persoane cu vârsta cuprinsă între 0-59 ani care locuiesc în gospodării în care adulții (cu vârsta între 18-59 ani) au lucrat în anul anterior la mai puțin de 20% din potențialul lor total.

Persoanele din grupul țintă trebuie încadrate în una din următoarele categorii:

- persoane adulte șomere sau inactive;
- persoane care nu au acte de identitate (inclusiv copii fără CNP);
- persoane cu dizabilități

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- ▶ persoane vârstnice aflate în situații de dependență, mai ales persoanele vârstnice care locuiesc singure și/sau nu sunt autonome și nu beneficiază de sprijin în gospodărie;
- ▶ copii în situații de dificultate, în special copii din grupurile vulnerabile, cu accent pe copiii aparținând minorității roma, copiii cu dizabilități și cu nevoi educaționale speciale, copiii din comunitățile dezavantajate socio-economică, copiii din familii cu 3 sau mai mulți copii sau din familii monoparentale, copiii care se confruntă cu separarea pe termen lung de părinții lor plecați la muncă în străinătate, copii în cazul cărora unul sau mai mulți adulți din gospodărie sunt privați de libertate sau sunt în supravegherea serviciilor de probațiune, copiii care au părăsit școala pentru a munci (inclusiv în gospodărie), copiii care nu au fost înscriși la școală, care au abandonat sau au părăsit timpuriu școala etc.), mame minore, adolescenți cu comportamente la risc, copii și tineri ai străzii;
- ▶ tinerii care au părăsit instituțiile de tip rezidențial;
- ▶ adulți cu unul sau mai mulți copii în sistemul de protecție specială;
- ▶ părinți/ tutori/ îngrijitori informali ai antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii;
- ▶ persoane care au părăsit de timpuriu școala și care participă la programe de tip a doua șansă;
- ▶ familiile fără o situație clară cu privire la actele de proprietate asupra locuinței și/sau terenului pe care locuiesc, precum și persoanele fără adăpost;
- ▶ copii/ tineri/ adulți/ vârstnici cu probleme de sănătate mintală, cu măsură de protecție specială etc.;
- ▶ victime ale violenței domestice și familiile cu risc de violență domestică, victime ale traficului de persoane.

ATENȚIE Pentru a fi eligibilă propunerea de proiect, numărul minim obligatoriu pentru grupul țintă vizat este de 340 de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate care beneficiază de servicii integrate (indicatorul de realizare 4S168) pentru un proiect a cărui valoare eligibilă este de 850.000 Euro, din care minim 20% de etnie roma. Numărul minim efectiv al persoanelor din grupul țintă va fi proporțional cu valoarea eligibilă a proiectului. Se recomandă ca proiectul să conțină măsuri de atenuare a riscului de mobilitate a grupului țintă.



Beneficiarii de finanțare nerambursabilă au obligația de a respecta prevederile Regulamentului nr.679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prevederile Directivei 2002/58/CE privind prelucrarea datelor personale și protejarea confidențialității în sectorul comunicațiilor publice (Directiva asupra confidențialității și comunicațiilor electronice), transpusă în legislația națională prin Legea nr. 506/2004 privind prelucrarea datelor cu caracter personal și protecția vieții private în sectorul comunicațiilor electronice, cu modificările și completările ulterioare. Astfel, participanții la activitățile proiectului vor fi informați despre obligativitatea de a furniza datele lor personale și despre faptul că datele lor personale vor fi prelucrate în aplicațiile electronice SMIS/MySMIS, în toate fazele de evaluare/ contractare/ implementare/ sustenabilitate a proiectului, cu respectarea dispozițiilor legale menționate. Beneficiarii trebuie să facă dovada că au obținut consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal de la fiecare participant, în conformitate cu prevederile legale

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

menționate. Depunerea cererii de finanțare reprezintă un angajament ferm privind acordul solicitantului în nume propriu și/sau pentru interpuși, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal procesate în evaluarea proiectului.

II.8. Indicatori și ținte minime

Indicatori de program (POCU)

Codificarea și definițiile indicatorilor sunt cele stabilite în Ghidului Solicitantului Condiții Specifice OS 5.1 POCU, Anexa 4 la prezentul ghid.

Fișa de proiect va propune ținte minime pentru indicatorii de realizare și indicatorii de rezultat imediat POCU (criteriu de eligibilitate), calculate în funcție de valoarea eligibilă a proiectului.

În tabelul de mai jos sunt indicate țintele minime pentru o propunere de proiect a cărui valoare eligibilă este de 850.000 euro.

Pentru proiecte a căror valoare eligibilă este mai mare de 850.000 euro, valoarea minimă a indicatorilor este proporțională cu valoarea eligibilă a proiectului și se calculează după următoarea formulă:

$$\text{Valoare țintă indicator POCU proiect} = \text{Valoare eligibilă proiect} / 4.250.000 \text{ euro} \times \text{Valoare țintă indicator POCU la nivel SDL}$$

Cod indicator	Tip indicator	Denumire indicator	Valoare ținta indicator POCU la nivel SDL	Valoare țintă minimă solicitată pentru valoare eligibilă proiect de 850.000 euro
1	2	3	4	5=20% din ținta la nivel SDL
4S168	Realizare	<p>4S168 Persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială care beneficiază de servicii integrate</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S168.1. Persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială care beneficiază de servicii integrate, din care: Din orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori ▶ 4S168.1.1 Persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială care 	<p>Pentru indicatorul 4S168: 1700 persoane</p> <p>Pentru indicatorul 4S168.1: 1700 persoane</p> <p>Pentru indicatorul 4S168.1.1: 340 persoane (20%</p>	<p>Pentru indicatorul 4S168: 340 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p> <p>Pentru indicatorul 4S168.1: 340 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p> <p>Pentru indicatorul 4S168.1.1: 68 persoane minim</p>

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

		<p>beneficiază de servicii integrate, din care: Din orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori, din care: Roma</p> <p>NOTA: Este obligatoriu ca minimum 50% din valoarea indicatorului 4S168.1. să beneficieze de măsuri de ocupare</p> <p>Ținta minimă a indicatorului 4S168.1 va fi egală cu ținta indicatorului 4S168</p>	din valoarea indicatorului 4S168.1)	obligatoriu la nivel de proiect
4S164	Rezultat	<p>4S164 Persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S164.1. Persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant, din care: - Din orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori ▶ 4S164.1.1. Persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate care dobândesc o calificare la încetarea calității de participant, din care: - Din orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori, din care: Roma <p>NOTA: Ținta minimă pentru indicatorul 4S164 este de 50% din numărul persoanelor care beneficiază de măsuri de ocupare la nivelul intervențiilor POCU din cadrul SDL</p> <p>Ținta minimă a indicatorului 4S164.1 va fi egală cu ținta indicatorului 4S164</p>	<p>Pentru indicatorul 4S164: 425 persoane</p> <p>Pentru indicatorul 4S164.1: 425 persoane</p> <p>Pentru indicatorul 4S164.1.1: 85 persoane</p>	<p>Pentru indicatorul 4S164: 85 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p> <p>Pentru indicatorul 4S164.1: 85 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p> <p>Pentru indicatorul 4S164.1.1: 17 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p>

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

<p>4S165</p>	<p>Rezultat</p>	<p>4S165 Persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S165.1. Persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant, din care: - Din orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori ▶ 4S165.1.1. Persoane din comunitățile marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care au un loc de muncă, inclusiv cele care desfășoară o activitate independentă, la încetarea calității de participant, din care: - Din orașe/municipii cu o populație de peste 20.000 locuitori, din care: Roma <p>NOTA Ținta minimă pentru indicatorul 4S165 este de 25% din numărul persoanelor care beneficiază de măsuri de ocupare și măsuri cu specific educațional la nivelul intervențiilor POCU din cadrul SDL</p> <p>Ținta minimă a indicatorului 4S165.1 va fi egală cu ținta indicatorului 4S165.</p>	<p>Pentru indicatorul 4S165: 213 persoane</p> <p>Pentru indicatorul 4S165.1: 213 persoane</p> <p>Pentru indicatorul 4S165.1.1: 43 persoane</p>	<p>Pentru indicatorul 4S165: 43 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p> <p>Pentru indicatorul 4S165.1: 43 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p> <p>Pentru indicatorul 4S165.1.1: 9 persoane minim obligatoriu la nivel de proiect</p>
<p>4S170</p>	<p>Realizare</p>	<p>4S170 Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care beneficiază de sprijin</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S170.1. Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care beneficiază de sprijin, din care: Servicii medicale ▶ 4S170.2. Servicii la nivelul comunităților marginalizate 	<p>Pentru indicatorul 4S170: 8</p> <p>Pentru indicatorii 4S170.1., 4S170.2., 4S170.3. în cadrul SDL nu există ținte minime.</p>	<p>Pentru indicatorul 4S170: 2</p> <p>Pentru indicatorii 4S170.1., 4S170.2., 4S170.3. nu există ținte. Valoarea indicatorului</p>

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

		<p>aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care beneficiază de sprijin, din care: Servicii sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S170.3. Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială care beneficiază de sprijin, din care: Servicii socio-medicale <p>NOTA Valoarea indicatorului 4S170 va fi suma indicatorilor 4S170.1., 4S170.2., 4S170.3.</p>	<p>Valoarea indicatorului 4S170 va fi suma indicatorilor 4S170.1., 4S170.2., 4S170.3.</p>	<p>4S170 va fi suma indicatorilor 4S170.1., 4S170.2., 4S170.3.</p>
4S167	Rezultat	<p>4S167 Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială funcționale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▶ 4S167.1. Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială funcționale, din care: - Servicii medicale ▶ 4S167.2. Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială funcționale, din care: - Servicii sociale ▶ 4S167.3. Servicii la nivelul comunităților marginalizate aflate în risc de sărăcie sau excludere socială funcționale, din care: - Servicii socio-medicale <p>NOTA Ținta minimă obligatorie a indicatorului 4S167 este de 70% din ținta indicatorului de realizare 4S170</p> <p>Valoarea indicatorului 4S167 va fi suma indicatorilor 4S167.1, 4S167.2, 4S167.3.</p>	<p>Pentru indicatorul 4S167: 8</p> <p>Ținta minimă obligatorie a indicatorului 4S167 este de 70% din ținta indicatorului de realizare 4S170</p>	<p>Ținta minimă obligatorie a indicatorului 4S167 este de 70% din ținta indicatorului de realizare 4S170</p>

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL**INDICATORI PROPRII SDL**

Propunerea de proiect trebuie să contribuie și la rezultatele imediate așteptate prin implementarea SDL, prin includerea în activitățile specifice a unui număr de participanți proporțional cu valoarea eligibilă a proiectului. Țintele totale la nivel de SDL sunt prezentate în tabelul de mai jos.

REZULTATE AȘTEPTATE la nivel de SDL	Valoare totală Țintă SDL
M4.1 OCUPARE	
Număr beneficiari de servicii active de ocupare personalizate: consiliere, orientare, mediere și plasare în muncă.	850
Număr de participanți la cursuri organizate pentru dezvoltarea competențelor și calificărilor persoanelor din categoriile defavorizate	600
M4.2 ANTREPRENORIAL	
Număr de întreprinderi sprijinite pentru crearea de noi locuri de muncă	15
M4.3 EDUCAȚIE	
Numar de copii participanti la activitati de prevenție a PTS și de acompaniere (educație pentru nivel antepreșcolar, preșcolar, primar și gimnazial), din care:	510
Număr copii participanți la cursuri școala după școală	150
Număr persoane adulte (15+ ani) care au participat la acțiuni de educație non-formală și deprinderi de viață, din care femei, tineri, romi, din care:	300
Numar de participanți la programe de alfabetizare și completare studii tip A doua sansa (ADS)	30
M4.4 SOCIAL	
Număr de participanti la programe de educație sanitara si preventie a imbolnavirilor	450
Numărde persoane beneficiare de servicii sociale, medicale, socio-medicale	600
M4.5 LOCUIRE	
Număr participanti la actiuni de salubrizare	600
Număr participanti la actiuni de educatie pe teme ecologice, igiena locuinței, sănătatea publică	600
M4.6 ASISTENȚĂ JURIDICĂ	
Număr de persoane beneficiare de asisteță juridică pentru reglementarea actelor	100
M4.7 IMPLICARE ACTIVĂ IN COMUNITATE	
Număr de participanți la acțiuni de întărire a comunității	600



ATENȚIE Solicitantul va avea în vedere atingerea a minim 20% din țintele SDL aferente fiecărui tip de intervenție incluse în propunerea de proiect pentru o valoare minimă a propunerii de proiect de 850.000 Euro. Aceste ținte vor fi evidențiate în secțiunea 7. Rezultate așteptate din Anexa 1 Fișa de proiect.

În situația în care valoarea eligibilă a proiectului este mai mare de 850.000 Euro, valoarea efectivă a țintelor rezultatelor SDL care trebuie atinse în cadrul unei propuneri de proiect este proporțională cu valoarea proiectului și se calculează după următoarea formulă:

Valoare țintă rezultate SDLproiect = Valoare eligibilă proiect/4.250.000 euro x Valoare totală țintă rezultate SDL

Exemplu:

În cazul unei fișe de proiect a cărei valoare eligibilă este de 1.700.000 de Euro, valoarea țintelor SDL specifice intervențiilor din propunerea de proiect va fi de 40% din valoarea totală a țintelor rezultatelor SDL.

II.9. Valoarea minimă și maximă eligibilă a unei fișe de proiect, rata de cofinanțare

Cursul de schimb care va fi utilizat pentru stabilirea valorii proiectului este cursul Inforeuro aferent lunii septembrie 2019, 1 Euro=4,7271 lei.

- Valoarea minimă eligibilă a unui proiect este de 850.000 euro
- Valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 2.550.000 euro

Contribuția proprie minimă a solicitantului/partenerilor

- ❖ Contribuția proprie minimă a solicitantului/partenerului pentru cheltuielile care nu fac obiectul schemei de ajutor de minimis

Asigurarea contribuției proprii minime trebuie realizată de fiecare membru al parteneriatului prin aplicarea ratei de cofinanțare (procentului) aferentă tipului de entitate la valoarea bugetului gestionat de solicitant/partenerul în cauză, cu excepția măsurilor care cad sub incidența ajutorului de minimis pentru care rata de cofinanțare este 0% pentru orice tip de entitate.

În cadrul apelului de depunere fișe de proiecte la GAL vizat prin prezentul ghid, pentru cheltuielile care nu fac obiectul schemei de ajutor de minimis, rata de cofinanțare minimă (procentul minim) aferentă fiecărui tip de entitate este prezentată în tabelul de mai jos:

Tip de entitate	Contribuție proprie minimă
Beneficiari persoane juridice fără scop patrimonial	0%
Instituții publice finanțate integral din venituri proprii sau partial de la bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele fondurilor speciale	2%
Beneficiari persoane juridice de drept privat cu scop patrimonial	5%
Beneficiari ordonatori de credite ai bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetelor fondurilor speciale și entități aflate în subordine sau coordonare finanțate integral din bugetele acestora	15%

Pe parcursul implementării proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derulării proiectului vor fi suportate de către beneficiar, în afara bugetului eligibil al proiectului.

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- ❖ Contribuția solicitantului/partenerului pentru cheltuielile care fac obiectul schemei de ajutor de minimis

În cadrul prezentului ghid, pentru cheltuielile care fac obiectul schemei de ajutor de minimis, contribuția eligibilă minimă a solicitantului și partenerilor, după caz, este 0.

II.10. Teme secundare și orizontale

Teme secundare

Propunerile de proiecte vor trebui să evidențieze în secțiunea relevantă (*tema secundară vizată*) în ce constă contribuția proiectului la o anumită temă secundară, precum și costul estimat al respectivelor măsuri (sumele calculate pentru măsurile care vizează teme secundare relevante pentru proiect).

În dezvoltarea propunerii de proiect, prin anumite activități, se va viza **cel puțin o temă secundară (condiție de eligibilitate)**. Pentru respectiva temă secundară se va avea în vedere un buget în care să se reprezinte **minim procentajul indicat** în tabelul de mai jos, calculat la totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului respectiv.

Tema secundară	Ponderea în totalul cheltuielilor eligibile ale proiectului
01. Sprijinirea tranziției către o economie cu emisii scăzute de dioxid de carbon și eficiență din punctul de vedere al utilizării resurselor.	2%
02. Inovare socială	5%
06. Nediscriminare	2%

În conformitate cu definiția inovării sociale publicată pe site-ul Comisiei Europene la adresa <https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1022&langId=en>, inovarea socială presupune dezvoltarea de idei, servicii și modele prin care pot fi mai bine abordate provocările sociale, cu participarea actorilor publici și privați, inclusiv a societății civile, cu scopul îmbunătățirii serviciilor sociale.

Teme orizontale

Propunerea de proiect contribuie prin activitățile propuse la promovarea a cel puțin uneia dintre temele orizontale din Orientările privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020 și în conformitate cu specificațiile Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice: dezvoltare durabilă, egalitate de șanse și tratament (egalitate de gen, nediscriminare, accesibilitatea persoanelor cu dizabilități), schimbări demografice - dacă este cazul.

În propunerea de proiect vor fi descrise în mod concret modalitatea de abordare a temelor orizontale, având în vedere următoarele aspecte:

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

- ▶ **Dezvoltarea durabilă** - *activități dedicate protecției mediului, eficienței energetice, atenuării schimbărilor climatice și adaptării la acestea, biodiversității, rezistenței la dezastre, prevenirii și gestionării riscurilor.* Se pot include acțiuni de promovare și educare cu privire la protecția mediului și a unui mod de viață sănătos, acțiuni ce pot contribui la integrarea socială a diverselor grupuri vulnerabile, dar și proiecte de economie socială care combină oportunități de angajare și aspectele de mediu.
- ▶ **Egalitatea de șanse și tratament (egalitate de gen, nediscriminare, accesibilitatea persoanelor cu dizabilități)**
 - **Promovarea egalității de șanse și nediscriminare** - Solicitantul implementează o politică privind nediscriminarea și, în contextul propunerii de proiect, identifică potențiale aspecte legate de discriminare și prevede mecanisme de asigurare a respectării egalității de șanse și tratament între persoane, independent de sex, de originea, religia sau convingerile lor, de eventualele lor handicap, de vârstă și orientare sexuală, în materie de acces la un loc de muncă sau la o profesie, de promovare, de formare profesională, de condiții de încadrare în muncă și de ocupare a forței de muncă. Propunerea de proiect descrie modul în care activitățile desfășurate se supun reglementărilor care interzic discriminarea.
 - **Promovarea egalității de gen** - acțiunile specifice includ intervenții care vizează îmbunătățirea inserției sociale și profesionale atât a femeilor - cu accent asupra femeilor provenind din medii sau grupuri dezavantajate, spre exemplu femeile de etnie romă, cât și a bărbaților - care vor contribui în mod direct la promovarea egalității de gen. Se va asigura respectarea următoarelor principii: accesul egal pentru femei și bărbați; pentru muncă egală remunerație egală pentru femei și bărbați; promovarea unui mediu de lucru prietenos pentru mame, inclusiv încurajarea adoptării de către angajatori a programelor de lucru flexibile; promovarea independenței economice a femeilor (în special prin antreprenariat); promovarea utilizării de către bărbați a beneficiilor sociale legate de concediul de îngrijire a copiilor.
 - **Accesibilitatea** - Proiectul prevede acces, în condiții de egalitate cu ceilalți cetățeni, la mediul fizic, transport, tehnologii și sisteme de informații și comunicare, precum și la alte facilități și servicii prin crearea de facilități / adaptarea infrastructurii/ echipamentelor pentru accesul persoanelor cu dizabilități.
- ▶ **Schimbări demografice** - Proiectul ia în considerare efectele negative ale schimbărilor demografice și contribuie la creșterea economică într-o societate în curs de îmbătrânire. Vor fi avute în vedere măsuri pro active, cum ar fi:
 - îmbunătățirea condițiilor de muncă și a posibilităților de angajare a persoanelor în vârstă;
 - sprijinirea oportunităților de formare în vederea creșterii nivelului de ocupare a forței de muncă, de reconversie profesională și de incluziune socială a femeilor, a tinerilor și a persoanelor în vârstă;
 - furnizarea de servicii sociale de interes general care să ajute familiile cu copii și să ofere facilități și îngrijire persoanelor în vârstă.

Propunerea de proiect va avea în vedere și **combaterea segregării prin acțiuni care au ca scop reducerea decalajului privind accesul la serviciile sociale și educaționale de calitate a persoanelor în risc de sărăcie și excludere social față de alte categorii sociale din teritoriul SDL.**

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Solicitantul va descrie modul în care sunt respectate obligațiile minime prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiunile suplimentare (dacă este cazul). Acțiunile suplimentare descrise vor fi luate în considerare și în procesul de evaluare, priorizare și selecție a propunerii de proiect. De asemenea, introducerea unor elemente de inovare socială în proiectele care vor fi depuse va constitui un aspect ce va fi avut în vedere la prioritizarea și selecția proiectelor.

Pentru stabilirea abordării optime a respectării acestor principii recomandăm lucrarea <Ghid privind integrarea temelor orizontale în cadrul proiectelor finanțate din Fondurile ESI 2014-2020>, disponibil la adresa: <http://www.fonduri-structurale.ro/detaliu.aspx?t=Stiri&eID=17937>, unde la anexa 2 a primului volum și la anexa 2 la al doilea volum este listată legislația națională relevantă.

II.11. Complementaritatea propunerilor de proiecte cu intervențiile POR din cadrul SDL

În cadrul SDL, a fost avută în vedere complementaritatea între măsurile “hard”, finanțate prin POR/SDL (FEDR) și cele tip „soft”, privind diferitele tipuri de servicii sociale care vor fi finanțate din POCU/SDL (FSE).

Intervențiile incluse în cadrul măsurii POCU/SDL DEJ/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL sunt complementare celor prevăzute în cadrul măsurilor finanțate din POR, după cum urmează:

Tip intervenție POCU	Complementaritate cu măsurile POR din cadrul SDL
POCU/SDL DEJ/M4/Intervenția 4.1 Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii - acțiuni referitoare la activarea pe piața muncii a persoanelor fără un loc de muncă din teritoriul SDL	POR/SDL DEJ/M1/1.2. Dezvoltarea întreprinderilor sociale de inserție
POCU/SDL DEJ/M4/Intervenția 4.2 Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu	POR/SDL DEJ/M1/1.2. Dezvoltarea întreprinderilor sociale de inserție
POCU/SDL DEJ/M4/Intervenția 4.3 Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea de pachete integrate	POR/SDL DEJ/M1/ 1.1. Îmbunătățirea infrastructurii educaționale
POCU/SDL DEJ/M4/Intervenția 4.4. Sprijin pentru dezvoltarea și furnizarea de servicii sociale, socio-medicale și medicale	POR/SDL DEJ/M1/1.3. Înființarea unui centru comunitar integrat de servicii sociale, socio-medicale și medicale POR/SDL DEJ/M1/1.4. Investiții în infrastructura pentru desfășurarea de activități sociale și comunitare

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

<p>POCU/SDL DEJ/M4/Interventia /4.5 Sprijin pentru imbunatatirea mediului de locuire</p>	<p>POR/SDL DEJ/M2/Interventia 2.1 Investițiile în infrastructura de locuire POR/SDL DEJ/M2/Interventia 2.2 Investitii pentru mobilitatea urbana POR/SDL DEJ/M2/Interventia 2.3 Investitii in infrastructura pentru utilitățile de bază la scară mică POR/SDL DEJ/M3/ Interventia 3.1 Investitii in crearea/ reabilitarea/ modernizarea spațiilor publice urbane</p>
--	--

Solicitantul va descrie modalitatea în care propunerea de proiect este complementară intervențiilor finanțate prin POR/SDL (FEDR), detaliate în ANEXA 17 a SDL aprobate Identificarea și justificarea tipurilor de măsuri.

II.11. Sustenabilitatea propunerilor de proiecte

Pentru a fi eligibilă, propunerea de proiect trebuie să asigure sustenabilitatea masurilor sprijinite pentru activitățile și sub activitățile dezvoltate prin fișa de proiect. Măsurile minime incluse în proiect în timpul implementării trebuie să conducă la:

- **Sustenabilitatea serviciilor dezvoltate prin proiect** (ocupare/ educație/sociale/ medicale/ medico-sociale/locuire) este de **minimum 6 luni de la finalizarea implementării proiectului**
- Continuarea funcționării afacerilor care au beneficiat de sprijin pentru înființare (ajutor de minimis), inclusiv menținerea locului de muncă creat, pe o perioadă de minimum 6 luni de zile de la finalizarea perioadei obligatorii de funcționare a afacerii de 12 luni;
- Valorificarea rezultatelor proiectului după finalizarea acestuia, prin includerea de măsuri în timpul implementării proiectului, de exemplu:
 - crearea de parteneriate;
 - implicare în proiect a altor factori interesați;
 - alocarea în bugetul viitor a unei sume pentru continuarea activității;
 - valorificarea rezultatelor printr-un alt proiect/alte activități;
 - demararea unor activități care să continue proiectul prezent etc.;
- Transferabilitatea rezultatelor proiectului către alt grup țintă/ alt sector ;
 - Diseminarea rezultatelor către alte entități (de exemplu metodologii, materiale de instruire, curricula etc.) ;
 - Proiectul și/sau rezultatele obținute în urma implementării acestuia sunt multiplicare la diferite niveluri (local, regional, sectorial, național).

II.12. Categoriile de cheltuieli eligibile și neeligibile, alocări la nivel de intervenție

Pentru a determina valoarea totală estimată a proiectului, solicitantul va avea în vedere atât cheltuielile eligibile, cât și cele neeligibile.

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Conform Ghidul solicitantului - Condiții specifice pentru cererile de finanțare aferente fișelor de proiect selectate de GAL în cadrul SDL -Etapa a III-a a mecanismului DLRC, sunt eligibile următoarele categorii de cheltuieli:

- **Cheltuieli directe** - cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ sub activitatea în cauză:
 - o Cheltuielile eligibile directe care nu intră sub incidența ajutorului de minimis
 - o Cheltuielile eligibile directe care intră sub incidența ajutorului de minimis
- **Cheltuieli indirecte** - Cheltuielile eligibile indirecte reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului care nu pot fi atribuite direct unei anumite activități și care care nu intră sub incidența ajutorului de minimis. Cheltuielile indirecte sunt stabilite ca rată forfetară de 15% din costurile directe eligibile cu personalul (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013).

În tabelul de mai jos sunt detaliate categoriile și subcategoriile de cheltuieli eligibile:

Cheltuieli directe Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea/ sub activitatea în cauză			
	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
Cheltuielile eligibile directe care nu intră sub incidența ajutorului de minimis	9-Cheltuieli aferente managementului de proiect	23-Cheltuieli salariale cu managerul de proiect	- Salariu manager de proiect.
	25-Cheltuieli salariale	83-Cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect)	- Salarii pentru personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect.
		164-Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)	- Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)* *În această subcategorie se includ: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contribuții angajat și angajator pentru manager de proiect ▪ Contribuții angajați și angajatori pentru personalul implicat in implementarea proiectului altele decât management de proiect. ▪ Contribuții și taxe aferente contractelor de antrepriza

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

	87 - Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptati	<ul style="list-style-type: none"> - Onorarii/venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptati - Contracte de antrepriză
27- Cheltuieli cu deplasarea	98- Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> - Cheltuieli pentru cazare - Cheltuieli cu diurna personalului propriu - Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) - Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
	97-Cheltuieli cu deplasarea pentru participanți - grup țintă	<ul style="list-style-type: none"> - Cheltuieli pentru cazare - Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, la și de la aeroport, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării) - Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării
29- Cheltuieli cu servicii	100-Cheltuieli pentru consultanță și expertiză, inclusiv pentru elaborare PMUD	<ul style="list-style-type: none"> - Cheltuielile aferente pregătirii documentației de licitație, organizării și derulării procedurilor de achiziție publică efectuate în cadrul proiectului. - Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care beneficiarul nu are expertiza necesară (ex. formare profesională, consiliere profesională, consultanță antreprenorială, servicii medicale aferente grupului țintă în vederea participării la programele de formare profesională etc.).
	104-Cheltuieli cu servicii pentru organizarea de evenimente și cursuri de formare	<p>Cheltuielile efectuate pentru organizare de evenimente de genul conferințe (altele decât cele pentru informare și comunicare), cursuri de instruire, seminarii, mese rotunde, ateliere de lucru, cursuri de formare care pot include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cheltuieli pentru cazare, masă, transport; - Cheltuieli pentru taxe și asigurări ale persoanelor din grupul țintă și a altor persoane care participă/contribuie la realizarea activităților proiectului; - Cheltuieli pentru închiriere sală, echipamente/dotări; - Cheltuieli pentru onorarii aferente lectorilor/moderatorilor/vorbitorilor cheie în cadrul unui eveniment, precum și persoane care participă/contribuie la realizarea evenimentului; - Cheltuieli cu servicii de formare; - Cheltuieli pentru servicii de traducere și interpretariat aferente activităților realizate;

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

		<ul style="list-style-type: none"> - Cheltuieli pentru editare/tipărire/multiplicare materiale pentru evenimente; - Servicii de catering; - Servicii de sonorizare. - Servicii de transport de materiale și echipamente
	106 - cheltuieli cu servicii IT, de dezvoltare/actualizare aplicații, configurare baze de date, migrare structuri de date etc.	Cheltuielile pentru servicii informatice și de comunicații: dezvoltare, întreținere, actualizare aplicații informatice, configurare și implementare baze de date, migrare și integrare structuri de date existente, dezvoltare website/portal
11- Cheltuieli cu taxe/abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului	32-Cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului	<ul style="list-style-type: none"> - Cheltuielile pentru achiziția de publicații/abonamente la publicații, cărți relevante pentru obiectul de activitate al beneficiarului, în format tipărit și/sau electronic, precum și cotizațiile pentru participarea la asociații. - Achiziționare de reviste de specialitate, materiale educaționale relevante pentru operațiune, în format tipărit, audio și/ sau electronic; - Taxe de eliberare a certificatelor de calificare/ absolvire; - Taxe de participare la programe de formare/ educație; - Taxe eliberare documente de stare civilă, documente de identitate etc; - cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare; - Taxe notariale. - Taxe cercetare specialitate - Taxa de autorizare a cursurilor (ANC)
21- Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile	70-Cheltuieli cu achiziția de materii prime, materiale consumabile și alte produse similare necesare proiectului	<ul style="list-style-type: none"> - Materiale consumabile - Cheltuieli cu materii prime și materiale necesare derulării cursurilor practice - Materiale direct atribuibile susținerii activităților de educație și formare - Papetărie - Cheltuieli cu materialele auxiliare - Cheltuieli cu materialele pentru ambalat - Cheltuieli cu alte materiale consumabile; - Multiplicare

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

23-Cheltuieli cu hrana	81-Cheltuieli cu hrana	- Cheltuieli cu hrana pentru participanți (grup țintă) și alți participanți la activitățile proiectului
43-Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare funcționării structurilor operaționale în cadrul proiectului	165-Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare structurii	- Utilități: <ul style="list-style-type: none"> ▪ apă și canalizare ▪ servicii de salubritate ▪ energie electrică ▪ energie termică și/sau gaze naturale <ul style="list-style-type: none"> - telefoane, fax, internet, acces la baze de date - Servicii poștale și/sau servicii curierat - Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> ▪ întreținerea curentă ▪ asigurarea securității clădirilor ▪ salubritate și igienizare - Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> ▪ întreținere echipamente ▪ reparații echipamente ▪ întreținere mijloace de transport ▪ reparații mijloace de transport - Arhivare documente - Amortizare active - Cheltuieli financiare și juridice (notariale) - Prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) - Prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO) - Cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului
5-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	9-Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație	- Închiriere sedii, inclusiv depozite - Închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități ale operațiunii - Închiriere echipamente - Închiriere vehicule - Închiriere diverse bunuri
4-Cheltuieli de leasing	8-Cheltuieli de leasing fără achiziție	- Rate de leasing plătite de utilizatorul de leasing pentru: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Echipamente ▪ Vehicule ▪ Diverse bunuri mobile și imobile
26-Cheltuieli cu subvenții/b	91-Subvenții	- Subvenții (ajutoare, premii) acordate pentru copii și elevi, inclusiv ca măsuri de acompaniere - Subvenții (ajutoare, premii) pentru cursanți pe perioada derulării cursurilor
	94-Burse	- Burse sociale

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

	urse/premii	95-Premii	- Premii în cadrul unor concursuri
	28- Cheltuieli de tip FEDR	161-cheltuieli cu construcții, inclusiv reabilitare/ modernizare clădiri	<ul style="list-style-type: none"> - Construcții: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Reabilitare/ modernizare clădiri/ condiții de locuire, inclusiv accesibilizarea clădirilor/ inclusiv a spațiilor interioare pentru persoane cu dizabilități (de exemplu toalete accesibilizate). Toate lucrările de accesibilizare trebuie să fie efectuate în conformitate cu Normativul tehnic NP051 - Instalații tehnice - Echipamente tehnologice (mașini, utilaje și instalații de lucru) - Utilaje și echipamente tehnologice și funcționale - Alte echipamente și dotări: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Echipamente de calcul și echipamente periferice de calcul ▪ Cablare rețea internă ▪ Achiziționare și instalare de sisteme și echipamente pentru persoane cu dizabilități ▪ Mobilier, birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale ▪ Sisteme de protecție, alarmare și acces, PSI ▪ Electrocasnice și electronice ▪ Obiecte sanitare ▪ Alte cheltuieli pentru investiții - Cheltuieli pentru avize, acorduri, autorizații: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Taxe pentru obținerea/ prelungirea valabilității certificatului de urbanism; - Obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețelele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie; - Obținerea acordului de mediu; - Obținerea avizului PSI; - Obținerea avizelor sanitare de funcționare. - Cheltuieli privind proiectarea și ingineria: - Elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, detalii de execuție); - Plata verificării tehnice a proiectului; - Elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiții, documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament; - Cheltuieli pentru elaborarea studiilor de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate a terenului.

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

			<ul style="list-style-type: none"> - Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cheltuieli conexe organizării de șantier. - Cheltuieli pentru asigurarea utilităților și/sau reabilitarea și modernizarea utilităților: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Alimentare cu apă, canalizare; ▪ Alimentare cu gaze naturale; ▪ Agent termic; ▪ Căi de acces; ▪ Facilități de acces pentru persoane cu dizabilități; - Energie electrică.
<p>Cheltuieli directe Cheltuielile eligibile directe reprezintă cheltuieli care pot fi atribuite unei anumite activități individuale din cadrul proiectului și pentru care este demonstrată legătura cu activitatea în cauză</p>			
<p>Cheltuieli eligibile directe care intră sub incidența ajutorului de minimis</p>	<p>26-Cheltuieli cu subvenții/ burse/ premii/ ajutoare</p>	<p>159-Subvenții pentru înființarea unei afaceri (antreprenoriat)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Subvenții (micro-granturi) pentru înființarea unei afaceri (antreprenoriat).
<p>Cheltuieli indirecte Cheltuielile eligibile indirecte reprezintă cheltuielile efectuate pentru funcționarea de ansamblu a proiectului și nu pot fi atribuite direct unei anumite activități.</p>			
	Categorie MySMIS	Subcategorie MySMIS	Subcategoria (descrierea cheltuielii) conține:
<p>Cheltuieli eligibile indirecte care nu intră sub incidența ajutorului de minimis</p>	<p>44-Cheltuieli indirecte conform art. 68</p>	<p>166-Cheltuieli indirecte conform art. 68</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Salarii aferente experților suport pentru activitatea managerului de proiect - Salarii aferente personalului administrativ și auxiliar - Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori). - Chirie sediu administrativ al proiectului - Plata serviciilor pentru medicina muncii, prevenirea și stingerea incendiilor, sănătatea și securitatea în muncă pentru personalul propriu - Utilități: <ul style="list-style-type: none"> a) apă și canalizare b) servicii de salubritate c) energie electrică d) energie termică și/sau gaze naturale e) telefoane, fax, internet, acces la baze de date f) servicii poștale și/sau servicii curierat - Servicii de administrare a clădirilor: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținerea curentă b) asigurarea securității clădirilor c) salubritate și igienizare

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

			<ul style="list-style-type: none"> - Servicii de întreținere și reparare echipamente și mijloace de transport: <ul style="list-style-type: none"> a) întreținere echipamente b) reparații echipamente c) întreținere mijloace de transport d) reparații mijloace de transport - Amortizare active <ul style="list-style-type: none"> ▪ Conectare la rețele informatice ▪ Arhivare documente ▪ Cheltuieli aferente procedurilor de achiziție - Multiplicare, cu excepția materialelor de informare și publicitate - cheltuielile aferente garanțiilor oferite de bănci sau alte instituții financiare - taxe notariale - abonamente la publicații de specialitate - Cheltuieli financiare și juridice (notariale): <ul style="list-style-type: none"> ▪ prime de asigurare bunuri (mobile și imobile) ▪ asigurarea medicală pentru călătoriile în străinătate, ▪ prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO) ▪ d) cheltuieli aferente deschiderii, gestionării și operării contului/conturilor bancare al/ale proiectului Materiale consumabile: <ul style="list-style-type: none"> a) cheltuieli cu materialele auxiliare b) cheltuieli cu materialele pentru ambalat c) cheltuieli cu alte materiale consumabile - producția materialelor publicitare și de informare - tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare - difuzarea materialelor publicitare și de informare - dezvoltare/adaptare pagini web - închirierea de spațiu publicitar - alte activități de informare și publicitate - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect
<p>Lista cheltuielilor indirecte aferente proiectului este indicativă; solicitantul nu trebuie să fundamenteze cheltuielile indirecte în bugetul proiectului, aceste cheltuieli fiind stabilite ca rată forfetară de 15% din costurile directe eligibile cu personalul (prin aplicarea articolului 68 alineatul (1) litera (b) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013). Pe parcursul implementării proiectului nu vi se vor solicita documente suport pentru justificarea cheltuielilor indirecte efectuate în cadrul proiectului, ci doar cu privire la costurile directe eligibile cu personalul.</p>			

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL**Bugetul alocat la nivel de intervenție**

Alocarea sumelor aferente fiecărui tip de intervenție a fost realizată în funcție de nevoile reale identificate la momentul elaborării SDL și de valoarea prognozată a indicatorilor de realizare și de rezultat POCU și indicatorilor proprii de realizare ai SDL.

Tipuri de intervenții	Alocare bugetară (Euro)
4.1 - Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii	1.625.000
4.2 - Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu	500.000
4.3 - Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea de pachete integrate	800.000
4.4 - Sprijin pentru dezvoltarea și furnizarea de servicii sociale, socio-medicale și medicale	1.200.000
4.5 - Sprijin pentru îmbunătățirea mediului de locuire	25.000
4.6 - Asistență juridică pentru reglementarea actelor	50.000
4.7 - Implicarea activă în comunitate, voluntariat, multiculturalism, egalitate de șanse și nondiscriminare, solidaritate socială.	50.000



ATENȚIE! Pentru a asigura implementarea intervențiilor cu încadrarea în alocarea bugetară la nivel de intervenție, în fundamentarea și justificarea bugetului propunerii de proiect, solicitanții vor asigura respectarea proporționalității bugetului cu dimensiunea grupului țintă, indicatorii asumați și rezultatele așteptate pentru fiecare intervenție inclusă în fișa de proiect, în raport cu alocarea bugetară, indicatorii și rezultatele așteptate la nivelul intervențiilor SDL.

Plafone aplicate în cadrul măsurilor sprijinite prin proiect

În conformitate cu Ghidul solicitantului - Condiții specifice pentru cererile de finanțare aferente fișelor de proiect selectate de GAL în cadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC, este obligatorie respectarea plafoanelor pentru anumite tipuri de cheltuieli, după cum urmează:

Tip intervenție	Activitate	Plafon		Detalii
M4.1 Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii	curs calificare/recalificare	Nivel curs	Cost unitar/participant	Cheltuieli curs = număr de cursanți x cost unitar În costurile unitare nu vor intra cheltuielile cu managementul de proiect și cheltuielile cu cazarea,
		nivel 2 (360 ore)	1324 lei	

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluziunii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

		nivel 3 (720 ore)	2224 lei	transportul și hrana participanților.
		nivel 4 (1080 ore)	4101 lei	În costul unitar sunt incluse: cheltuieli salariale cu lectorii, inclusiv contribuțiile sociale, materiale consumabile și materii prime necesare derulării modulelor de teorie și practică, închiriere săli de curs, cheltuieli indirecte.
<i>M4.1 Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii</i>	programe de formare (inițiere/ perfecționare / specializare/ calificare/ recalificare)	Cuantum maxim subvenție/cursant/oră	5 lei/oră	Acordarea subvențiilor pentru participanții la programe de formare profesională este condiționată de participarea la întregul program, inclusiv la examenul final de evaluare. Subvenția lunară = 5 lei/oră x nr. Ore curs la care participă efectiv/lună. În cazul în care stagiul de pregătire practică aferent programului de formare profesională se derulează chiar la locul de muncă al cursantului, în timpul programului de lucru, subvenția lunară va fi acordată numai pentru perioada în care acesta participă la stagiul de pregătire teoretică, cu condiția ca angajatorul să fie furnizor autorizat sau să aibă un contract de prestări servicii cu un furnizor autorizat pentru acel program de formare.
M4.2 Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu	Acordare de subvenție	Cuantum maxim subvenție	25.000 euro ¹ / plan de afaceri/ firmă	Subvenția va fi acordată în urma aprobării planurilor de afaceri și numai după ce persoanele fizice au beneficiat de sprijin pentru deschiderea unei afaceri (de exemplu consiliere/ consultanță/ mentorat/ formare profesională antreprenorială, sprijin pentru elaborare plan de afaceri etc.,

¹ Cursul inforeuro valabil în luna lansării apelului de fișe de proiecte de către GAL.

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

				analiza și selectarea planurilor de afaceri viabile, suport în înființarea companiei).
M4.3 Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea de pachete integrate	subvenții acordate pentru creșterea accesului și participării la educație	Quantum maxim subvenție	1800 RON de copil/ an	Această subvenție nu include cheltuielile cu hrană. Subvențiile care urmăresc creșterea accesului și participării la educație pot fi combinate cu premii și cheltuieli cu hrană.

Alte plafoane

Pentru alte categorii de cheltuieli, estimarea și bugetarea acestora va fi efectuată de solicitant ținând cont de nivelul prețurilor existente pe piața de profil din România și de plafoanele din documentul **Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.**

Plafoanele de cheltuieli din documentul Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare se referă la:

- **Plafoane aplicabile cheltuielilor cu personalul** - se exprimă per oră lucrată; în justificarea bugetului proiectului trebuie să se precizeze cu exactitate numărul de ore de lucru pe zi, după caz, precum și numărul de zile sau luni pentru care va fi angajată cu contract individual de muncă fiecare persoană din proiect.
- **Cheltuieli pentru închirieri și leasing**, necesare derulării activităților proiectului
 - ▶ Pentru închirierea de spații - plafonul maxim eligibil este de 75 lei/mp/lună, inclusiv TVA.
 - ▶ Pentru închirierea/leasingul operațional de autovehicule plafonul maxim eligibil este de 200 lei/zi, inclusiv TVA.



ATENȚIE! Decontarea acestor cheltuieli se va realiza proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului. În cazul unui contract de închiriere sau a unui contract de leasing întocmit în conformitate cu prevederile OG nr. 51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a cărui durată este mai mică decât perioada corespunzătoare duratei de viață utile a bunului care face obiectul contractului, ratele de închiriere/leasing sunt eligibile pentru finanțare din POCU proporțional cu gradul de utilizare în cadrul operațiunii eligibile. În situația în care

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

gradul de utilizare pe lună (nr. zile calendaristice de utilizare/nr. de zile calendaristice din lună) este mai mare sau egal cu 50%, rata de leasing se va deconta integral. În situația în care gradul de utilizare pe lună este de mai mic decât 50%, rata de leasing se va deconta proporțional cu gradul de utilizare.

- **Cheltuieli de tip FEDR directe** - nu trebuie să depășească procentul de **10% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului**. Pentru achiziția de echipamente au fost stabilite plafoane pentru:
 - ▶ laptop/notebook - 4.000 lei inclusiv TVA;
 - ▶ computer desktop - 3.500 lei inclusiv TVA;
 - ▶ videoproiector - 2.500 lei inclusiv TVA;
 - ▶ imprimantă - 3.000 lei inclusiv TVA;
 - ▶ multifuncțională - 12.000 lei inclusiv TVA;
 - ▶ tabletă - 900 lei inclusiv TVA.
- **Cheltuielile indirecte** - vor fi decontate ca finanțare forfetară de maxim **15% din costurile directe cu personalul**.

Cheltuieli neeligibile

Următoarele categorii de cheltuieli nu sunt eligibile:

- ▶ subcontractele (externalizările) care determină o creștere a costului de executare a operațiunii;
- ▶ subcontractele (externalizările) în temeiul cărora plata se definește în procente din costul total al proiectului;
- ▶ taxa pe valoarea adăugată recuperabilă;
- ▶ dobânda debitoare, cu excepția celor referitoare la granturi acordate sub forma unei subvenții pentru dobândă sau pentru comisioane de garantare;
- ▶ contribuția în natură;
- ▶ achiziția de echipamente second-hand;
- ▶ amenzi, penalități și cheltuieli de judecată;
- ▶ costurile pentru operarea obiectivelor de investiții;
- ▶ cheltuielile cu fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
- ▶ achiziționarea de infrastructuri, terenuri și bunuri imobiliare pentru o contribuție din partea Fondului Social European, cu excepția cazurilor în care se aplică prevederile art. 98 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013;
- ▶ orice cheltuieli care depășesc plafoanele stabilite prin ghidurile specifice sau prin instrucțiuni speciale care vizează instituirea de plafoane specifice unor anumite categorii de cheltuieli.

III. Reguli pentru acordarea finanțării. Criterii minime de eligibilitate

Pentru a fi eligibili, solicitanții trebuie să facă dovada îndeplinirii criteriilor de eligibilitate prin completarea în mod corespunzător a fișei de proiect și anexelor acestuia și să depună toate documentele

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

obligatorii necesare care atestă eligibilitatea. Fișa de proiect trebuie să fie datată, ștampilată și semnată în original, de către reprezentantul legal.

Verificarea conformității administrative și eligibilității solicitantului și a fișei de proiect la nivel GAL Dej se face de către o echipă de evaluatori externi, în concordanță cu procedura de evaluare și selecție aprobată la nivelul Comitetului Comun de Selecție din cadrul AMPOR și AMPOCU, pe baza ANEXEI 2 - Grila de evaluare a conformității administrative și eligibilității, la acest ghid.

III.1 Eligibilitatea solicitantului/partenerilor – condiții generale și condiții specifice

- ▶ Solicitantul/partenerii sunt constituiți legal și fac parte din categoriile eligibile - Se va avea în vedere capitolul II.4 *Tipuri de solicitanți/parteneri eligibili* din prezentul ghid.
- ▶ Solicitantul/partenerii îndeplinesc cerințele de eligibilitate și nu se află în nici una din situațiile prevăzute în Formularul nr.2 Declarația de eligibilitate din cadrul Anexa nr. 2_DUCAE solicitant_lider/ Anexa nr. 3_DUCAE Partener
- ▶ Selecția partenerului/ partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene și naționale (unde este cazul).
- ▶ Fiecare dintre membrii parteneriatului, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de ex.: activitate din lista activităților eligibile).
- ▶ Solicitantul și partenerii dețin autorizațiile/acreditările necesare, în funcție de activitățile pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului, valabile sau experiență similară în domeniile activităților pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului. În cazul parteneriatului, partenerul dispune de resurse necesare desfășurării activității din proiect pentru care este autorizat. În această situație, solicitantul nu are voie să subcontracteze activități pentru care membrii parteneriatului dețin resurse/sunt autorizați.



ATENȚIE! Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu și de partenerii acestuia. Prin excepție, partenerii pot subcontracta activități/sub-activități suport (de exemplu: organizare evenimente, pachete complete conținând transport și cazare a participanților și/sau a personalului propriu, sonorizare, interpretariat, tipărituri, etc), dar nu și activități relevante, pentru care au fost selectați ca parteneri.

- ▶ Solicitantul trebuie să aibă sediu social/punct de lucru/filială/sucursală în UAT-ul vizat de SDL, respectiv Municipiul Dej.

Pentru propunerile de proiecte care vizează intervenția M4.3: **Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educație:** educația timpurie (de nivel antepreșcolar și preșcolar), învățământ primar și secundar, inclusiv a doua șansă și reducerea părăsirii timpurii a școlii, este obligatorie participarea în proiect a unei instituții publice de învățământ acreditate din rețeaua națională (ISCED 0-2) din municipiul Dej, județul Cluj.



ATENȚIE! O entitate nu poate participa în mai mult de 5 proiecte pentru fiecare cerere de propuneri de proiecte, indiferent de calitatea sa de partener sau solicitant. În cazul în care este identificat ca participând la mai mult de 5 proiecte pe o cerere de propuneri de proiecte, toate proiectele identificate cu acea entitate juridică participantă vor fi respinse.

III.2 Capacitatea financiară

Solicitantul și partenerii trebuie să demonstreze capacitatea financiară, în conformitate cu prevederile *Orientărilor privind accesarea finanțărilor în cadrul POCU 2014-2020*, cap 4.1. cu modificările ulterioare (Ordin nr. 5572/3.08.2017, CORRIGENDUM nr.3, alte modificari, daca este cazul).

III.3. Eligibilitatea proiectului și activităților – condiții generale și specifice

Pentru a fi selectat, proiectul propus trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- ▶ Proiectul este încadrat în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivele specifice aferente acestui apel de proiecte - axa prioritară 5, prioritatea de investiții 9.vi, obiectivul specific 5.1, conform specificului de finanțare stabilit în GHIDUL SOLICITANTULUI - CONDIȚII SPECIFICE DE ACCESARE A FONDURILOR pentru cererile de finanțare aferente fișelor de proiect selectate de GAL în cadrul SDL - Etapa a III-a a mecanismului DLRC AP 5/ PI 9.vi/ OS 5.1
- ▶ Proiectul este încadrat în obiectivele specifice ale SDL
- ▶ Fișa de proiect prevede țintele minime ale indicatorilor specifici de realizare și de rezultat imediat POCU prevăzute în Ghidul solicitantului - condiții specifice.
- ▶ Fișa de proiect prevede țintele minime ale indicatorilor specifici SDL prevăzute în Ghidul solicitantului - condiții specifice
- ▶ Grupul țintă cuprinde numărul minim obligatoriu de persoane prevăzut în Ghidul solicitantului - condiții specifice.
- ▶ Grupul țintă va cuprinde exclusiv categoria de persoane prevăzută în Ghidul Solicitantului - condiții specifice.
- ▶ Fiecare persoană din grupul țintă beneficiază de minimum 2 intervenții din cele de la M4.1-M4.5.
- ▶ Valoarea totală eligibilă a proiectului se încadrează în limitele privind valoarea minimă / maximă prevăzute în Ghidul solicitantului - condiții specifice.
- ▶ Valoarea bugetului pe fiecare tip de intervenție inclusă în proiect este proporțională cu dimensiunea grupului țintă, indicatorii asumați și rezultatele așteptate pentru fiecare intervenție inclusă în fișa de proiect
- ▶ Valoarea asistenței financiare nerambursabile solicitate de fiecare membru al parteneriatului trebuie să se înscrie în limita maximă aferentă capacității financiare și este asigurat procentul minim de cofinanțare proprie (C.pr.) obligatoriu, prevăzut în Ghidul solicitantului - condiții specifice pentru fiecare tip de solicitant în parte.
- ▶ Valoarea ajutorului de minimis respectă limita maximă din prevăzut în Ghidul solicitantului - condiții specifice;
- ▶ Durata de implementare a proiectului se încadrează în durata maximă prevăzută în Ghidul solicitantului - condiții specifice
- ▶ Perioada de implementare nu depășește data de 31 decembrie 2023
- ▶ Aria de implementare a acțiunilor finanțate în cadrul propunerii de proiect este teritoriul SDL-

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

teritoriul administrativ al Municipiului Dej

- ▶ Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile sunt conforme cu cele prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice.
- ▶ Valoarea cheltuielilor de tip FEDR directe nu depășește procentul de 10% din valoarea cheltuielilor directe eligibile aferente proiectului.
- ▶ Fișa de proiect cuprinde activitățile obligatorii prevăzute în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice:
 - M4.1. Sprijin pentru accesul și/sau menținerea pe piața muncii - OCUPARE (obligatorie)
 - M4.2. Susținerea antreprenoriatului în cadrul comunității, inclusiv a ocupării pe cont propriu ANTREPRENORIAT (obligatorie)
 - **M4.3** Sprijin pentru creșterea accesului și participării la educația timpurie/ învățământ primar și secundar și reducerea părăsirii timpurii a școlii prin acordarea de pachete integrate (obligatorie)
 - M4.4 - Sprijin pentru dezvoltarea și furnizarea de servicii sociale, socio-medicale și medicale (obligatorie)
 - M4.5 - Sprijin pentru îmbunătățirea mediului de locuire (obligatorie)
- ▶ Fișa de proiect descrie modalitatea de asigurare a complementarității acțiunilor implementate cu intervențiile finanțate prin POR
- ▶ Fișa de proiect descrie modalitatea de integrare în activități a temelor orizontale și secundare
- ▶ Proiectul trebuie să cuprindă, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime prevăzute în "MANUALULUI DE IDENTITATE VIZUALĂ PENTRU INSTRUMENTELE STRUCTURALE 2014-2020 ÎN ROMÂNIA". Măsurile minime de informare și publicitate care trebuie descrise în fișa de proiect sunt:
 - ✓ Asigurarea vizibilității proiectului (prin expunerea unui afiș) la sediul de implementare a proiectului;
 - ✓ Beneficiarii se asigură că cei care participă în cadrul proiectului sunt informați în mod specific cu privire la sprijinul acordat prin FSE;
 - ✓ Orice fel de documente referitoare la implementarea proiectelor și publicitate pentru public sau participanți, inclusiv certificatele de prezență sau alte certificate, trebuie să includă o mențiune cu privire la faptul că operațiunea a fost sprijinită în cadrul FSE.

III.4 Evitarea dublei finanțări

- ▶ Se va avea în vedere capitolul relevant (cap. 3.2) din *Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul POCU 2014-2020* și Formularul 3 din ANEXA 2 DUCAE_solicitant/ ANEXA 3 DUCAE_Partener. Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleași rezultate, pentru aceiași membri ai grupului țintă) NU a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile.



ATENȚIE! Pentru evitarea suprapunerilor și a dublei finanțări, comunitățile marginalizate care vor beneficia de măsurile vizate în cadrul AP 5 - PI 9.vi vor fi excluse de la finanțarea măsurilor similare în cadrul AP 6, respectiv AP4 - PI 9.ii (O.S.4.1/4.2 POCU) - pe baza Declarației privind evitarea dublei finanțări.

III.5 Selecția partenerilor

Selecția partenerilor se va realiza în conformitate cu cerințele prevăzute în cap.4.1.4 din ***Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul POCU 2014-2020.***

Alegerea partenerilor este în exclusivitate de competența entității solicitante, în calitate de lider al parteneriatului.

Partenerii vor fi selectați astfel încât să desfășoare activități relevante pentru domeniul proiectului (de ex.: formare profesională, informare și consiliere profesională, a doua șansă, incluziune socială, măsuri pentru ocupare, etc.), în funcție de obiectivele specifice proiectului propus. Nu vor fi selectați parteneri în scopul realizării în cadrul proiectului a unor activități de tipul: dezvoltarea de aplicații și sisteme informatice, supervizarea activităților subcontractate de beneficiar, servicii hoteliere, furnizare de bunuri. Astfel de activități vor face obiectul subcontractării, respectiv contractelor de furnizare/servicii. Pot fi selectați doar parteneri individuali, nu consorții/asociații de parteneri.



ATENȚIE! În distribuția bugetului proiectului pe fiecare membru al parteneriatului se va ține cont de faptul că alocarea financiară gestionată de Beneficiar/lider de parteneriat trebuie să fie mai mare decât alocarea financiară gestionată de oricare alt membru al parteneriatului.

În vederea stabilirii unui parteneriat, solicitanții publici și privați care intenționează să intre într-o relație de parteneriat vor elabora o notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor, precum și rolul partenerului/partenerilor în implementarea proiectului. Aceasta va fi întocmită cu respectarea modelului orientativ al Formularului nr.6 din cadrul ANEXEI nr. 2 DUCAE_solicitant.

În fișa de proiect se va detalia rolul fiecărui partener în implementarea proiectului, resursele umane și materiale alocate, precum și bugetul alocat pentru implementarea activității/activităților asumate de fiecare partener.

Solicitanții instituții finanțate din fonduri publice care intenționează să selecteze parteneri din sectorul privat pentru implementarea proiectelor au obligația de a respecta prevederile relevante din OUG 40/2015.

Pentru a demonstra respectarea procedurii de selecție, este necesară completarea Formularului nr.5 din cadrul ANEXEI nr. 2 DUCAE_solicitant, PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERILOR în cadrul proiectelor implementate prin POCU 2014-2020.

Acordul de parteneriat va fi completat după modelul recomandat - ANEXA 5 Contract de finanțare - Acord de parteneriat, semnat de solicitant și parteneri.

III.6. Autorizații/Acreditări

Pentru solicitant și partenerii din cadrul proiectului POCU este obligatoriu să fie atașate la fișa de proiect **autorizațiile/acreditările** în funcție de activitățile pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului, valabile la momentul depunerii fișei de proiect sau documentele care demonstrează că dețin **experiență similară** în domeniile activităților pe care aceștia le vor implementa în cadrul proiectului (în

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

situația în care autorizările și/sau acreditările sunt prevăzute a fi obținute în perioada de implementare a proiectului).

Autorizațiile/acreditările ce trebuie atașate la fișa de proiect atât de solicitant, cât și de parteneri sunt după cum urmează:

- **Acreditarea ca furnizor de servicii sociale**, pentru solicitantul/partenerul care va implementa activități de furnizare de servicii sociale
- **Acreditarea ca furnizor de servicii specializate pentru stimularea ocupării forței de muncă** (în conformitate cu HG nr. 277/2002 modificată și completată prin HG nr. 1122/2010), dacă în cadrul proiectului solicitantul/actorul respectiv implementează următoarele activități:
 - informare și consiliere profesională;
 - medierea muncii.
- **Acreditarea ca furnizor de formare profesională în conformitate cu OG 129/2000**, dacă în cadrul proiectului solicitantul/partenerul respectiv implementează activitatea de organizare și desfășurare de programe de formare profesională.
- **Acreditarea centrului de evaluare a competențelor dobândite în sistem non-formal și informal**, dacă în cadrul proiectului solicitantul/actorul respectiv implementează activități de evaluare și certificare a competențelor dobândite pe cale non-formală sau informală.
- **Acreditarea ca furnizor de servicii medicale**, dacă în cadrul proiectului solicitantul/ respectiv implementează activități de furnizare de servicii medicale

În cazul în care din parteneriat face parte și o unitate școlară, aceasta trebuie să ateste că are acreditate nivelurile școlare: preșcolar, școlar și gimnazial, în funcție de categoriile de copii implicați în activitățile derulate de instituția publică de învățământ, cel puțin cu unul din următoarele documente:

- Extras complet din baza de date Cartografia școlară (;
- Document eliberat de către autoritățile competente (Ministerul Educației sau Inspectoratul Școlar);
- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea planului de școlarizare la nivelul orașului/municipiului respectiv, pentru anul școlar în care se vor desfășura activitățile proiectului și anexele aferente care sunt parte integrantă din această Hotărâre.

IV. COMPLETAREA ȘI DEPUȘTEREA LA GAL A PROPUNERILOR DE PROIECTE

IV.1. Completarea propunerii de proiect

Propunerea de proiect este compusă din:

- ✓ **Formularul Fișei de proiect - ANEXA 1 FIȘA DE PROPUNERE DE PROIECT** la prezentul ghid.

În completarea Fișei de proiect vă rugăm să aveți în vedere furnizarea acelor informații necesare și relevante pe baza cărora urmează să fie evaluată propunerea de proiect din punct de vedere al criteriilor de eligibilitate, prioritizare și selecție.

Toate rubricile din Fișa de proiect trebuie să fie completate cu datele solicitate.

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Este obligatorie respectarea modelului standard din **ANEXA 1 FIȘA DE PROPUNERE DE PROIECT** la prezentul ghid.

Este obligatorie tehnoredactarea. Nu se acceptă rubrici completate de mână.



ATENȚIE În cazul unor fișe de proiecte /secțiuni din fișa de proiect completate de mână sau redactate în altă limbă, acestea vor fi respinse, fără ca procesul de evaluare și selecție să mai continue.

✓ **Anexele la Fișa de proiect.**

Anumite anexe/documente sunt obligatorii, existența lor în dosarul propunerii de proiect fiind criteriu de conformitate administrativă.

Solicitantul poate depune și alte documente care sunt opționale, fie pentru a demonstra maturitatea propunerii de proiect, fie pentru a face dovada suplimentară asupra unor cerințe pe care trebuie să le îndeplinească, în măsura în care consideră că aceste documente sunt relevante.

Toate documentele vor fi completate în limba română. În cazul anexării unor documente emise în altă limbă va fi anexată obligatoriu și traducerea legalizată a acestora (de ex: statut, act de înființare, autorizații etc).

ANEXE la Fișa de proiect

1. Documente justificative din care rezultă că solicitantul/partenerii fac parte din categoriile de beneficiari eligibili și are/au domeniile/ domeniul de activitate corespunzător activităților pe care le va/vor desfășura în proiect: documentele statutare, act constitutiv, statut, certificatul constatator ORC etc.
2. Anexa nr. 2_DUCAE solicitant_lider (anexă la Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, introdusă prin Corrigendum-ul din 25.07.2019 - Ordinul MFE nr. 1340/2019) - Formularele 1-6
3. Anexa nr. 3_DUCAE Partener (anexă la Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020, introdusă prin Corrigendum-ul din 25.07.2019 - Ordinul MFE nr. 1340/2019) - dacă proiectul se implementează în parteneriat - Formularele 2-4
4. Documente suport / justificative la PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERILOR, dacă proiectul se implementează în parteneriat
5. ANEXA 4 Declarație pe propria răspundere privind asumarea responsabilității pentru asigurarea sustenabilității măsurilor sprijinite, semnată de solicitant și de parteneri (dacă este cazul)
6. ANEXA 5 Contract de finanțare - Acord de parteneriat, semnat de solicitant și parteneri (dacă este cazul) .
7. Documente suport/justificative prin care solicitantul și partenerii trebuie să demonstreze capacitatea financiară
8. Documente justificative din care rezultă că solicitantul deține sediu social/punct de lucru/filială/sucursală în Municipiul Dej
9. Documente justificative privind autorizările/acreditările deținute și/sau experiența relevantă pentru activitățile în care membrii parteneriatului vor fi implicați
10. Dovada acreditării ISCED 0-2 a instituției publice de învățământ implicate în proiect, dacă este cazul
11. Documente privind identificarea reprezentantului legal/imputernicitului solicitantului și partenerilor (dacă este cazul)

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

Toate documentele care compun dosarul propunerii de proiect vor fi incluse într-un OPIS elaborat în conformitate cu MODEL A OPIS. Ordinea documentelor menționate în OPIS trebuie să coincidă cu ordinea documentelor din dosarul propunerii de proiect.

Paginile vor fi numerotate și semnate de către reprezentantul legal/împuternicit, mai puțin acele documente unde se precizează în mod expres semnarea de către reprezentantul legal.

IV.2. Depunerea propunerii de proiect

Toate documentele care constituie dosarul propunerii de proiect vor fi depuse într-un colet care va conține

- 1 exemplar în format tipărit (pe hârtie)
- 1 exemplar în format electronic pe CD/DVD/Stick memorie. Documentele vor fi scanate și salvate în format PDF.

Documentele trebuie să fie lizibile și complete. Se recomandă o atenție sporită la scanarea documentelor, în special a celor de dimensiuni mari sau a celor care necesită o rezoluție adecvată pentru a asigura lizibilitatea.

Coletul va fi însoțit de o adresă de înaintare. Pe colet se vor menționa:

- Măsura M4 și apelul în cadrul cărui este depus proiectul (cod Apel)
- Titlul proiectului
- Datele de identificare ale solicitantului (denumire și date de contact).

Coletul va fi transmis în termenul limită de depunere (data la care este înregistrat la GAL DEJ nu trebuie să depășească termenul limită de depunere), prin poșta/curier sau va fi direct depus la

ASOCIAȚIA GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DEJ

Sediul: Municipiul Dej, Str. Ecaterina Teodoroiu nr. 2A, județul Cluj, cod poștal 405200

Informații suplimentare pot fi solicitate prin Email: galdej2018@gmail.com, Telefon: 0040 744 641 451 sau direct de pe siteul GAL DEJ www.gald.ro.

V. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PROPUNERILOR DE FIȘE DE PROIECTE

Propunerile de proiecte sunt selectate de GAL DEJ printr-o procedură transparentă și echitabilă, cu respectarea prevederilor documentului ORIENTĂRILE PENTRU GRUPURILE DE ACȚIUNE LOCALĂ PRIVIND IMPLEMENTAREA STRATEGIILOR DE DEZVOLTARE LOCALĂ LA NIVELUL ORAȘELOR CU PESTE 20.000 LOCUITORI Etapa a III-a mecanismului DLRC.

Procesul de evaluare a propunerilor de proiecte va fi realizat pe baza unei proceduri de evaluare și selecție avizată de către Comitetul Comun de Selecție restrâns, constituit la nivelul AM POR și AMPOCU. Procesul de evaluare și selecție se va desfășura în termen recomandat de maxim 35 de zile calendaristice, la care se poate adăuga perioada de solicitare clarificări și de soluționare a contestațiilor. Vor fi parcurse următoarele etape:

V.1 Verificarea conformității administrative și eligibilității (etapa CAE)

Experții evaluatori vor verifica îndeplinirea criteriilor din Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității proiectului care este inclusă în prezentul Ghid al Solicitantului. Condiții specifice SDL (ANEXA 2 Grila de verificare a conformității administrative și eligibilității).

Verificarea îndeplinirii criteriilor de conformitate administrativă și eligibilitate este de tipul “DA” sau “NU. Fișele de proiect care au obținut „DA” la toate criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității vor fi analizate, evaluate și notate din perspectiva criteriilor/subcriteriilor de priorizare și selecție existente în ANEXA 3 Grila de priorizare și selecție (etapa ETF).

Durata estimată pentru verificarea conformității administrative și eligibilității este de 15 zile calendaristice, cu posibilitatea de prelungire cu încă 5 zile calendaristice în cazul în care există solicitări de clarificări și cu încă 5 zile calendaristice în situația în care există contestații.

Dacă un expert evaluator consideră că o informație lipsește sau nu este suficient de clară pentru a permite verificarea conformității administrative și a eligibilității, el trebuie să solicite clarificările necesare solicitantului, prin intermediul persoanei din cadrul GAL care asigură interfața dintre echipa de experți evaluatori și solicitanți. Solicitantul va primi o Scrisoare de solicitare de clarificări. Aceasta va fi transmisă la datele de contact din propunerea de proiect, prin email. Termenul de verificare se suspendă până la primirea răspunsului solicitantului la solicitarea de clarificări.

Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de 3 zile lucrătoare de la data primirii acesteia de către solicitant. Dacă în acest termen solicitantul nu transmite clarificările solicitate, acceptarea/ respingerea propunerii de proiect va fi luată numai pe baza informațiilor și documentelor existente.

După finalizarea etapei CAE, solicitanții vor fi notificați asupra rezultatului evaluării în etapa CAE. Beneficiarii care au fost notificați de către GAL de faptul că propunerile de proiecte ale acestora nu au trecut de etapa de evaluare următoare pot depune contestații la sediul GAL. Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. Solicitantul poate contesta rezultatul evaluării propunerii de proiect o singură dată.

V.2. Evaluarea criteriilor de priorizare și selecție (etapa ETF)

Fișele de proiect care au trecut de etapa de verificare a CAE vor fi analizate, evaluate și notate de către echipa de evaluatori externi din perspectiva criteriilor/subcriteriilor de priorizare și selecție existente în ANEXA 3 Grila de priorizare și selecție.

Dacă expertul evaluator consideră că o informație lipsește sau nu este suficient de clară pentru a permite evaluarea din punct de vedere al CPS, el trebuie să solicite clarificările necesare solicitantului, prin intermediul persoanei din cadrul GAL care asigură interfața dintre echipa de experți evaluatori și solicitanți. Solicitantul va primi **o scrisoare de solicitare de clarificări**. Aceasta va fi transmisă la datele de contact din propunerea de proiect, prin email.

Termenul de evaluare se suspendă până la primirea răspunsului solicitantului la solicitarea de clarificări. Termenul de răspuns la solicitarea de clarificări este de 3 zile lucrătoare de la data primirii acesteia de

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

către solicitant. Dacă în acest termen solicitantul nu transmite clarificările solicitate, acceptarea/ respingerea propunerii de proiect va fi luată numai pe baza informațiilor și documentelor existente.

Prin răspunsul la solicitarea de clarificări nu este permisă modificarea conținutului inițial al ideii de proiect. În cazul în care, solicitantul modifică prin răspunsul pe care îl transmite conținutul propunerii de proiect, evaluatorii au obligația de a-l respinge.

Durata estimată pentru evaluarea dpdv al CPS este de 20 zile calendaristice, cu posibilitatea de prelungire cu încă 5 zile calendaristice în cazul în care există solicitări de clarificări și cu încă 5 zile calendaristice în situația în care există contestații.

În urma finalizării procesului de verificare și evaluare, experții evaluatori vor întocmi **Lista proiectelor propuse pentru finanțare** în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în cadrul criteriilor de priorizare și selecție. Aceste proiecte trebuie să atingă cel puțin punctajul minim, respectiv 70 de puncte. În cazul unui punctaj total egal, vor fi exista următoarele **criterii de departajare**, în ordinea enumerării:

1. propunerile de proiecte care au cel mai mare punctaj la criteriul **C5 CARACTERUL INTEGRAT AL PROPUNERII DE PROIECT**
2. propunerile de proiecte care au cel mai mare punctaj la subcriteriul **C3.2. Tintele indicatorilor de realizare și rezultat ai propunerii de proiect contribuie la atingerea indicatorilor de program (POCU)**
3. propunerile de proiecte care au cel mai mare punctaj la criteriul **C4 SUSTENABILITATE**

Proiectele care au punctajul minim pentru a fi finanțate, dar nu se încadrează în bugetul alocat, vor fi incluse în **Lista proiectelor propuse pentru rezervă**, cu posibilitatea de supracontractare. Proiectele care nu îndeplinesc condițiile minime de finanțare vor fi incluse în **Lista proiectelor propuse pentru a fi respinse**.

Lista proiectelor care îndeplinesc cerințele prevăzute în ghidul solicitantului ca urmare a finalizării procesului de evaluare și care se încadrează în bugetul alocat apelului de proiecte este supusă aprobării Comitetului de Selecție al GAL.

În procesul de selecție vor participa în calitate de observatori reprezentanți ai OIR POCU. Astfel, aceștia vor fi invitați de către GAL la momentul aprobării raportului de selecție intermediar și final, iar prezența acestora este obligatorie doar la aprobarea raportului de selecție final, pentru aprobarea raportului intermediar, prezența acestor observatori fiind opțională.

Selecția proiectelor se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, în limita fondurilor disponibile pentru cererea de proiecte, cu posibilitatea de supracontractare.

Rezultatele procesului de selecție se consemnează în **Raportul intermediar de selecție**. Acesta va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție, specificându-se apartenența la mediul privat sau public, inclusiv de către reprezentantul OI ADR / OIR POCU.

În termen de 2 zile calendaristice, de la data semnării Raportului de selecție de către Președintele GAL, se va transmite către fiecare solicitant Notificarea beneficiarului privind rezultatul verificării, evaluării și selecției fișei de proiect. Notificarea se va transmite prin email, cu confirmare de primire din partea solicitantului. În cazul propunerilor de proiecte respinse, notificările vor conține motivele pentru care

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

propunerile de proiecte nu au fost selectate, precum și perioada de depunere și soluționare a contestațiilor. Contestațiile primite vor fi analizate de către CSC. Acesta va analiza la nivelul respectivelor propuneri de proiecte, exclusiv aspectele care au făcut obiectul contestațiilor. Pe parcursul procesului de soluționare a contestațiilor poate fi solicitat un singur set de clarificări, prin transmiterea către solicitantului contestatar.

Termenul de soluționare a contestațiilor de către CSC este de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării acestora la secretariatul GAL. Acest termen se poate prelungi cu durata primirii rapsunsului la clarificări, dacă este cazul. În urma soluționării eventualelor contestații, CSC va elabora un Raport de Contestații care va fi înaintat Comitetului de Selecție GAL. Decizia CSC este definitivă și va putea fi contestată doar în instanță.

După primirea Raportului de soluționare a contestațiilor, GAL Dej va transmite solicitanților notificarea privind soluționarea contestației.

În baza Raportului de Contestații, Comitetul de Selecție va emite Raportul de Selecție final în care vor fi înscrise propunerile de proiecte retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru propunerile de proiecte eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Raportul de Selecție final va fi aprobat de CD al GAL Dej. Acesta va conține precizarea că *anumite propuneri de proiecte selectate la nivel CS GAL pot fi respinse dacă se constată la nivelul CCS restrans aspecte referitoare la neîndeplinirea cerințelor minime de eligibilitate sau încălcarea unor principii generale de selecție/procedură de selecție avizată de CCS restrans.*

Propunerile de proiecte care au obținut cel puțin **punctajul minim de 70 de puncte**, dar care nu au fost selectate pentru finanțare în cadrul Raportului de selecție ca urmare a epuizării bugetului la nivelul apelului, vor constitui lista de rezervă la nivelul apelului respectiv.

Propunerile de proiecte din lista de rezervă vor putea fi finanțate în una din următoarele situații:

- Unul sau mai mulți solicitanți din lista proiectelor propuse spre finanțare renunță la contract;
- Unul sau mai mulți solicitanți din lista proiectelor propuse spre finanțare de către GAL sunt declarați neeligibili de către CCS;
- Se înregistrează economii în execuția bugetară aferentă apelului în cauză;
- Se crează disponibilități prin realocarea unor sume de la o măsură la alta, ca urmare a modificării SDL.

În vederea asigurării transparenței procesului de selecție realizat la nivelul GAL, Rapoartele de Selecție vor fi făcute publice, minim la sediul GAL-ului, la sediul Primăriei și pe pagina de web a GAL Dej.

V.3 Transmiterea pachetului de propuneri de proiecte selectate de către GAL la CCS

Pachetul propunerilor de proiecte selectate în cadrul apelurilor desfășurate de GAL va fi înaintat Secretariatului CCS din cadrul Ministerului Fondurilor Europene, în vederea verificării de către cele două Autorități de Management.

Ghidul Solicitantului. Condiții specifice SDL pentru Măsura POCU/M4 Sprijin pentru reducerea sărăciei și excluderii sociale a populației din zonele urbane marginalizate și grupurilor vulnerabile din teritoriul SDL

CCS va verifica lista proiectelor selectate utilizând Matricea de corespondență privind complementaritatea intervențiilor subsumate listei indicative de intervenții pentru care se intenționează solicitarea finanțării din POCU și din POR (Anexa 20 a SDL aprobate).

CCS va solicita clarificări/ sau va respinge lista de proiecte în următoarele situații:

- a) În situația nerespectării uneia/sau mai multor cerințe referitoare la eligibilitatea beneficiarilor, eligibilitatea intervențiilor;
- b) În cazul în care în lista de proiecte există proiecte care nu prezintă satisfăcător modalitatea de asigurare a complementarității între investițiile tip FEDR și FSE.;

În cazul în care se va decide că lista de proiecte nu respectă condițiile de mai sus, GAL va revizui lista de proiecte, prin înlocuirea proiectelor neconforme cu următoarele proiecte ca punctaj din lista de rezervă (dacă este cazul).

În situația în care nu există listă de rezervă la nivelul respectivului apel, se poate lansa la nivelul GAL un nou apel, cu respectarea aceluiași etape.

În situația în care, în cadrul aceleiași sesiuni un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL se retrage și rămâne astfel o sumă disponibilă, această sumă poate fi alocată unui alt solicitant declarat eligibil, aflat pe lista de rezervă. De asemenea, în situația în care un solicitant declarat eligibil și selectat de către GAL este declarat neeligibil de către CCS și rămâne în acest fel o sumă disponibilă, această sumă poate fi realocată unui alt solicitant declarat eligibil aflat pe lista de rezervă, în cadrul aceluiași apel, în ordinea descrescătoare a punctajului și cu respectarea criteriilor de departajare; aceste proiecte vor putea fi finanțate pe baza ierarhizării acestora, în limita fondurilor disponibile.

V.4. Depunerea proiectelor în sistemul informatic MYSMIS

Ulterior selectării fișelor de proiecte de către GAL și avizării acestora de către CCS restrâns, beneficiarii fișelor de proiecte vor dezvolta proiectele selectate la finanțare în proiecte mature conform prevederilor Ghidului Condiții specifice 9.1 POR, cu respectarea cerințelor aferente tipului de intervenție propus prin proiect.



ATENȚIE După anunțarea de către AM POR/ADR Nord Vest a lansării APELURILOR DE PROIECTE POR/2018/9/9.1/1/7REGIUNI și POR/2018/9/9.1/1/IMM, AXA PRIORITARĂ 9: Sprijinirea regenerării economice și sociale a comunităților defavorizate din mediul urban în cadrul Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, Prioritatea de Investiții 9.1 - DEZVOLTARE LOCALĂ SUB RESPONSABILITATEA COMUNITĂȚII (DLRC), solicitanții ale căror propuneri de proiecte aferente SDL, măsurii POR/M2 Mobilitate urbană facilă și condiții de locuire decente pentru populația din ZUM au fost selectate de GAL și avizate de CCS restrâns pentru finanțare, vor încarca în sistemul My SMIS cererile de finanțare aferente fișelor de proiecte selectate.

Pentru obținerea finanțării, solicitanții și partenerii, după caz, trebuie să mențină criteriile de eligibilitate pe baza cărora a fost selectat proiectul, în toate etapele: depunerea propunerii de proiect la GAL, depunerea proiectului matur în MYSMIS, inclusiv în etapa de contractare și de implementare.